

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МДОБУ Д/с «Лесная сказка»

Визгалина С.Г.

на педагогическом совете № 1

«31» августа 2021г



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «Лесная сказка»
на 2021-2022 учебный год**

Содержание

Направленность работы детского сада

I раздел. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА ГОД

II раздел. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДООУ

III раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

3.1.Заседания органов самоуправления

3.1.1. Общее собрание работников

3.1.2. Профсоюзные собрания

3.1.3. Совет ДООУ

3.1.4. Педагогические советы

3.1.5. Родительский комитет

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Повышение квалификации педагогических кадров

3.2.2. Аттестация педагогических кадров.

3.2.3. Школа младшего воспитателя

3.2.4. Совещания при заведующем ДООУ

3.2.5. Медико-педагогические совещания

IV раздел. Организация научно--методической работы

4.1. Педагогический час

4.2. Семинары-практикумы, круглые столы, викторины, деловые игры.

4.3. Консультации для педагогов

4.4. Смотры-конкурсы

4.5. Школа молодого педагога

4.6. Инновационная деятельность:

4.6.1. Самообразование педагогов

4.6.2. .Организация работы методического кабинета

V раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1. Развлекательно - досуговая деятельность детей.

5.2. Выставки.

VI раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДООУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

6.1. Педагогическое просвещение родителей

6.1.1 Информационно-справочные стенды

6.1.2. Родительские собрания

6.1.3. Консультации для родителей

6.2. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

6.3. Взаимодействие с социумом

VII раздел. ПЛАН КОНТРОЛЯ В ДООУ

7.1. Контроль за педагогическим процессом

7.1.1. Тематический контроль

7.1.2.Предупредительный контроль

7.1.3. Оперативный контроль

7.2. Контроль за питанием

7.3. Охрана труда и ТБ

VIII раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

I. Информационно- аналитическая часть

1.Анализ воспитательно- образовательной деятельности Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Детский сад «Лесная сказка» муниципального образования Домбаровский район (далее ДОУ) за 2020-2021 уч. год..

Образовательная деятельность организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, уровень образования – дошкольное общее образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

В основу организации образовательного процесса положен комплексно-тематический принцип планирования.

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в течение 2019-2020 учебного года велась активная работа по внедрению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ.

В 2019- 2020 учебном году педагоги МДОБУ Д/С «Лесная сказка» работали над проблемой: Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного образования для всех категорий потребителей дошкольных образовательных услуг.

Была проведена большая работа по выполнению задач, выдвинутых перед педагогическим коллективом, а задачи и планируемые результаты были следующие:

Цели работы: Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного образования для всех категорий потребителей дошкольных образовательных услуг. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

Задачи работы:

1. Повышение квалификации, профессионального мастерства, компетентности педагогических работников, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий для обеспечения эффективности и повышения качества дошкольного образования.

2. Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО, внедрение новых форм работы с семьями воспитанников.

3. Совершенствование системы нравственно-патриотического воспитания в ДОО для формирования социально – активной личности гражданина и патриота, обладающей

чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к семье, к Отечеству, своему народу, в рамках реализации регионального компонента.

Основная направленность работы на 2020-2021 учебный год:

- нравственно-патриотическое воспитание

Схема реализации задач годового плана Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения Детский сад «Лесная сказка» п. Домбаровский.



Организация научно – методической деятельности

За отчётный период в ДОУ проведены следующие научно-методические мероприятия:

- Педагогические советы на тему: «Установочный», «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания в ДОУ», «Конструктивное взаимодействие ДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка», «Анализ результативности работы по программе учреждения за 2020-2021 учебный год».
- Педчасы на темы: «Роль музыки в патриотическом воспитании ребенка», «Внедрение новых форм сотрудничества с родителями в развитии социальных навыков детей дошкольного возраста».
- Консультации на темы: «Требования к организации работы по социально-коммуникативному развитию (нравственно-патриотическое воспитание) в разных возрастных группах», «Адаптация ребенка к условиям ДОУ», «Безопасность вашего ребенка», «Создание предметно-пространственной среды по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ», «Роль семьи в формировании положительного психо-эмоционального благополучия дошкольников», «Профилактика гриппа и ОРВИ», «Квест-игра как средство воспитания и развития дошкольников согласно ФГОС», «Использование современных педагогических

технологий в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста», «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста средствами музейной педагогики», «Современные игрушки: польза или вред?», «Как правильно подготовить ребенка к школе», «Как организовать виртуальное общение с родителями. Плюсы и минусы», «Как организовать дистанционное взаимодействие в ДОУ?», «Как замотивировать родителей получать задания и инструкции через онлайн и делать с малышами короткие практики дома?», «Работа с педагогами по составлению аналитического отчета за год», «Природа и нравственное воспитание детей дошкольного возраста».

- Открытый просмотр совместной образовательной деятельности в подготовительной группе к семинару на тему: «Интерактивная игра «Люблю свое отечество», «Народов много, страна одна», «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в образовательной и совместной работе воспитателя с детьми».

- Открытый просмотр развлечений, досугов, дня здоровья на темы: «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника); «Осень, осень в гости просим»; День матери в России «Мамочка любимая моя!»; «Новогодний карнавал»; «Прощание с елочкой»; «Лыжня России-2021»; «23 – февраля День защитника Отечества»; «Моя мама лучшая на свете»; «Масленица»; «Мама, папа и я – здоровая семья»; День птиц – «Ласточка с весною в сени к нам летит»; «Этот удивительный мир космоса»; «Мы здоровье сбережем»; «День Победы!»; «Выпускной бал».

Главной целью воспитательно-образовательного процесса в ДОУ является создание условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

Целостность педагогического процесса в ДОУ обеспечивается реализацией общеобразовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая разработана в соответствии со следующими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384).
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Программа (ОП) обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 7 лет с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей по основным образовательным областям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию дошкольников. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Программа направлена на: создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

В ДОУ отработана система взаимодействия всех педагогов (администрации, воспитателей, педагога - психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя), система

взаимодействия с родителями (законными представителями), ведется работа по расширению социального партнерства.

Использование современных педагогических технологий (проектной, игровой, ИКТ) в дошкольном образовании как одного из методов интегративного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развивать творческое мышление, умение детей самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете или явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. А так же, делает образовательную систему ДОУ открытой для активного участия родителей.

ОП ДО реализуется согласно годовому планированию, режиму дня, годовому учебному графику, учебному плану и режиму организованной образовательной деятельности (ООД), которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. При составлении плана образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в СанПиН 2.4.1.3049-13.

Продолжительность ООД:

- во второй группе раннего возраста (дети от 2 до 3 лет) – 10 минут;
- в младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;
- в средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;
- в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

В середине ООД педагоги проводят физкультминутку. Между ООД предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми с учетом требований ФГОС ДО. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, организованной образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: здоровьесберегающие технологии, развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Всестороннее развитие воспитанников ДОУ обеспечивается в том числе, через созданную предметно-развивающую среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. ППРС укомплектована с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Взаимодействие с родителями и социальным окружением коллектив МДОБУ Д/с «Лесная сказка» строит на принципе сотрудничества.

Родители оказывают всестороннюю поддержку воспитательно-образовательного процесса в детском саду, оказывает помощь в озеленении участка, содержании помещений и прилегающей территории в надлежащем виде, подготовке к праздникам и другим мероприятиям.

При этом педагогическим коллективом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;

- консультирование специалистами ДОУ;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

Социальные партнеры МДОБУ Д/с «Лесная сказка»

- Родители воспитанников ДОУ;
- МОАУ «ДСОШ №1»;
- МБУДО Детский центр «Радуга»
- пожарная часть;
- детская библиотека;
- детская музыкальная школа;
- МОБУ ДОД «Детско – юношеская спортивная школа».
- ФОК «Колос»

В 2020-2021 уч. гг. проведены разнообразные совместные мероприятия по осуществлению взаимодействия с родителями, детьми, педагогами, социальным окружением.

- Праздник с участием родителей «Выпускной бал»;
- Конкурс с участием родителей, воспитателями и детьми на лучший зимний участок «По страницам сказок».
- Родители принимали активное участие в выставках поделок из даров осени «Чудо - чудное, диво - дивное», «Новогодние чудеса», выставка военной техники «Наша Армия родная...», «Весенний букет»
- Совместное мероприятие педагогов ДОУ, родителей и детей на тему: Украсим группу к новому году «Новый год в гостях у сказки»;
- Медицинской сестрой регулярно осуществлялся мониторинг состояния здоровья воспитанников, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий.

Посредством реализации социального партнерства в течение учебного года осуществлялось стимулирование укрепления внутрисемейных отношений, активизация педагогического взаимодействия в системе «педагог-родитель», «родитель-ребенок», «педагог-ребенок». Воспитанники знакомились со структурой и устройством окружающей действительности на основе реальных примеров и непосредственного наблюдения и взаимодействия, учились уважать труд людей разных профессий, учились любить свою малую Родину, развивалось умение контактировать с взрослыми, не входящими в круг их непосредственного общения на основе общепринятых моральных норм и правил.

Качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников.

Программой (ОП ДО) предусмотрена система мониторинга динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения и включающая:

- педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации;
- детские портфолио, фиксирующие достижения ребенка в ходе образовательной деятельности;
- карты развития ребенка;
- различные шкалы индивидуального развития.

Педагогическая диагностика развития ребенка является первым уровнем системы оценки качества. Педагогический мониторинг проводился 2 раза в учебный год, в сентябре и мае.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса также явились хорошие результаты освоения воспитанниками образовательной программы по образовательным областям. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Основу организации образовательной деятельности во всех группах оставляет комплексно-тематическое планирование с ведущей игровой деятельностью.

ФГОС ставит во главу угла индивидуальный подход к ребенку, где происходит сохранение самооценности дошкольного детства и где сохраняется сама природа дошкольника. Ведущими видами детской деятельности являются игровая, коммуникативная, двигательная, познавательно-исследовательская, продуктивная и др.

Образовательная деятельность осуществляется на протяжении всего времени нахождения ребенка в саду. Это:

Совместная партнерская деятельность педагога с детьми

Образовательная деятельность в режимных моментах;

Организованная образовательная деятельность;

Самостоятельная деятельность детей;

Образовательная деятельность осуществляется по образовательным областям:

-социально-коммуникативное развитие;

-познавательное развитие;

-речевое развитие;

-художественно-эстетическое развитие;

-физическое развитие;

Содержание образовательных областей реализуется в различных видах деятельности: игровой, которая включает сюжетно-ролевую игру, игры с правилами и др. Коммуникативная (общение и взаимодействие со сверстниками и взрослыми). Познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также: восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал. Изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

Каждый ребенок получает в ДОО одинаковые стартовые возможности для обучения в школе. Главная особенность организации образовательной деятельности в ДОО на современном этапе - это уход от учебной деятельности (занятий), повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста, включение в процесс эффективных форм работы с детьми: ИКТ, проектной деятельности, игровых, проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей.

Таким образом, «занятие» как специально организованная форма учебной деятельности в МДОУ отменяется. Занятием постепенно становится интересная для детей, специально организованная воспитателем специфическая детская деятельность, подразумевающая их активность, деловое взаимодействие и общение, накопление детьми определенной информации об окружающем мире, формирование определенных знаний, умений и навыков.

В соответствии с ФГОС ДО в сентябре и мае педагогами ДОО проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга развития детей) используются для решения следующих образовательных задач:

индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

оптимизации работы с группой детей.

Обследование прошли дети 5 возрастных групп. Всего обследовано 96 воспитанника.

Анализ адаптации воспитанников в ДОУ и освоения содержания образовательных областей детьми, посещающими МДОБУ Д/с «Лесная сказка» за 2020- 2021 уч.год.

К концу учебного 2020-2021 года в группах раннего возраста МДОБУ Д/с «Лесная сказка» всего адаптировано 21 ребенок. Из них 12 девочек и 9 мальчиков. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДОУ — с 2 часов до перехода на полный день.

С момента поступления ребёнка в группу раннего возраста старший воспитатель, педагог-психолог, медицинская сестра совместно с воспитателями группы осуществляли наблюдение за протеканием периода адаптации детей к дошкольному учреждению.

Наблюдения анализировались и фиксировались в листах адаптации, заведённых на каждого ребёнка группы. Параметрами наблюдения стали следующие категории:

- эмоциональное состояние (настроение)
- аппетит во время завтрака, обеда, полдника
- характер сна и длительность засыпания
- проявления активности в игре, на занятиях, в речи
- взаимоотношения с детьми
- взаимоотношения со взрослыми

На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно – развивающая среда, учет индивидуальных особенностей детей, спокойная музыка перед дневным сном, лечебно – профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность. Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия: индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей, консультации по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактике заболеваемости и дезадаптации, родительские собрания по возрастным особенностям детей и др. Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры и администрации. Был составлен облегчённый план воспитательно – образовательной работы с детьми в период адаптации, который позволил воспитателям мягко облегчить детям привыкание к новым условиям жизни

В результате проведенных мероприятий и наблюдений можно сделать следующие выводы о процессе адаптации детей к ДОУ:

- Лёгкая адаптация – 13 детей -62%
- Средняя адаптация – 5 детей — 24 %
- Адаптация тяжёлая – 3 ребенка —14 %

Основные причины протекания адаптации в тяжёлой форме у этих детей: частые заболевания, неподготовленность к режиму и питанию в детском саду (несмотря на рекомендации), сильная привязанность к родителям, отсутствие единства требований в воспитании ребёнка. С родителями детей, чей адаптационный период протекал в тяжёлой форме, были проведены индивидуальные консультации, а также вывешен наглядный материал на информационном стенде. Результаты течения адаптации свидетельствуют об успешном психолого-педагогическом сопровождении детей раннего возраста.

Результаты диагностики освоения содержания образовательных областей детьми МДОБУ Д/с «Лесная сказка» за 2020 -2021 уч.год

Социально- коммуникативное развитие

	Оптимальный уровень	Достаточный уровень	Недостаточный уровень	Низкий уровень
Младшая группа	0 %	85%	15%	0 %
Средняя группа	30%	70 %	0%	0 %
Старшая группа	0%	0,95%	0,5%	0%
Подготовительная группа	45%	55%	0 %	0 %

Познавательное развитие

	Оптимальный уровень	Достаточный уровень	Недостаточный уровень	Низкий уровень
Младшая группа	0%	100%	0%	0 %
Средняя группа	0%	14 %	86 %	0 %
Старшая группа	0%	0,85%	0,15%	0%
Подготовительная группа	35 %	65%	0%	0%

Речевое развитие

	Оптимальный уровень	Достаточный уровень	Недостаточный уровень	Низкий уровень
Младшая группа	0 %	85%	15 %	0%
Средняя группа	47 %	47%	6%	0%
Старшая группа	0%	0,95%	0,05%	0%
Подготовительная группа	15%	85%	0%	0%

Художественно- эстетическое развитие

	Оптимальный уровень	Достаточный уровень	Недостаточный уровень	Низкий уровень
Младшая группа	0 %	100%	0%	0 %
Средняя группа	53%	47 %	0%	0 %
Старшая группа	0%	85%	15%	0%
Подготовительная группа	15%	85%	0%	0%

Физическое развитие

	Оптимальный уровень	Достаточный уровень	Недостаточный уровень	Низкий уровень
Младшая группа	0 %	0 %	22%	78 %
Средняя группа	71%	29%	0%	0 %
Старшая группа	0%	95,2%	4,8 %	0 %
Подготовительная группа	40%	60%	0%	0 %

Анализ результатов педагогической диагностики позволил выявить детей, нуждающихся в развивающей деятельности, а также детей с высокими показателями в развитии, что требует разработки индивидуальных маршрутов развития. Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена с учетом возрастных требований. По результатам анализа уровень освоения всех разделов программы воспитанниками детского сада на конец учебного года – *средний*. Но наблюдается недостаточный уровень в реализации образовательных областей «Речевое развитие», «Физическое», «Социально- коммуникативное развитие». В связи с этим в течение учебного года с детьми планируется продолжать проводить индивидуальную и групповую работу для формирования более высоких показателей. Таким образом, итоги данной диагностики помогут педагогам определить дифференцированный

подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год. Причины данного явления разнообразны и отражены в аналитических справках воспитателей. Все педагоги отметили положительную динамику развития детей в течение учебного года.

Оценка итоговых результатов освоения программы в подготовительной группе, готовность детей к школе.

Анализ диагностики 21 воспитанник подготовительной группы на конец учебного года

Высокий уровень развития – 13 воспитанника 62 %

Средний уровень развития – 3 воспитанника - 14%

Уровень ниже среднего– 3 воспитанника- 14%

Низкий уровень – 2 воспитанника 10%

Уровни сформированности предпосылок к учебной деятельности:

Высокий - 13 воспитанника - 62%

Средний – 6 воспитанников - 26 %

Низкий – 2 воспитанник - 12%

На основании полученных данных и по результатам двух уровневой оценки «готов-не готов» из 6 выпускников: готовыми к обучению считаем 15 детей (93%)

Результативность участия воспитанников в творческих конкурсах:

В 2020-2021 учебном году воспитанники ДОО имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах, викторинах, акциях, олимпиадах в неполном объеме, в связи с карантином по профилактике коронавирусной инфекции.

ДОО	Муниципальны ый	Областной (региональн ый)	Всероссийский, международный	Общая результативност ь
I место – 63 II место – 10 III место – 10 Участие – 28	I место - 1	I место – 1 II место – 1 Участие-10	I место – 37 II место – 2 III место-4 Участие – 32	I место – 102 II место – 13 III место – 14 Грамота за успешное участие– 70
Конкурс на тему: «Осень золотая, в гости к нам пришла»; «Моя мама лучше всех»; «Новогодние чудеса»; «Военная техника»; «Весенний букет»	Мини- олимпиада «Умники и умницы»	Конкурс детских рисунков «Безопасност ь труда и я»; «Осторожно, тонкий лед» (главное управление МЧС Оренбургско й области); Региональна я научно- практическая конференция	Всероссийская олимпиада «Умка»; «В гостях у сказки»; «Мультитест»; Международного образовательного портала «Солнечный свет» в номинации «Семья». Всероссийский полиатлон- мониторинг Международный игровой конкурс «Человек и природа» для дошкольников 5-7 лет»; Всероссийский физкультурно –	

		дошкольник ов «Совенок»	спортивный комплекс !Готов к труду и обороне» (ГТО) среди детских садов п.Домбаровский; Всероссийская викторина «Время знаний» «Герои зимних сказок»; IВсероссийский открытый IT- фестиваль- конкурс «Веселый день дошкольника» (ВЕДЕДО)- 2020, г. Якутск, Номинация; IВсероссийский открытый IT- фестиваль- конкурс «Веселый день дошкольника» (ВЕДЕДО)- 2020, г. Якутск, Номинация «Любимые книжки»	
--	--	-------------------------------	--	--

Качество кадрового обеспечения

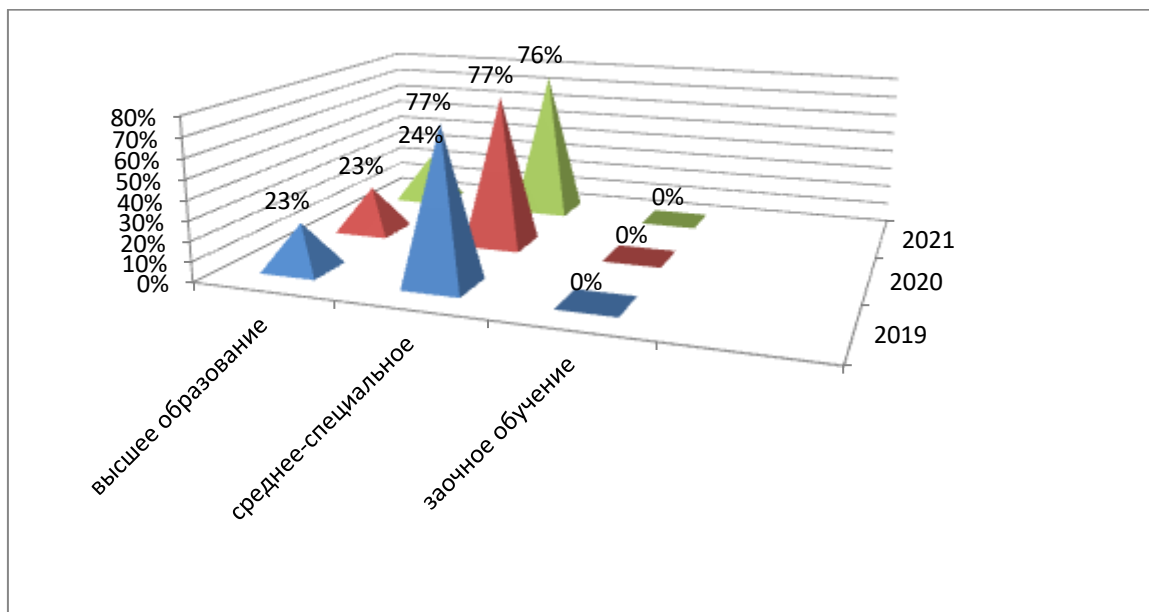
Всего педагогов: **13 (включая 1 руководителя).**

Детский сад укомплектован кадрами в полном объеме. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 12 педагогов: из них 5 основных воспитателей, 3 подменных воспитателя, музыкальный руководитель, педагог – психолог, учитель-логопед, старший воспитатель. Отличительной особенностью дошкольного учреждения является стабильность педагогических кадров и обслуживающего персонала.

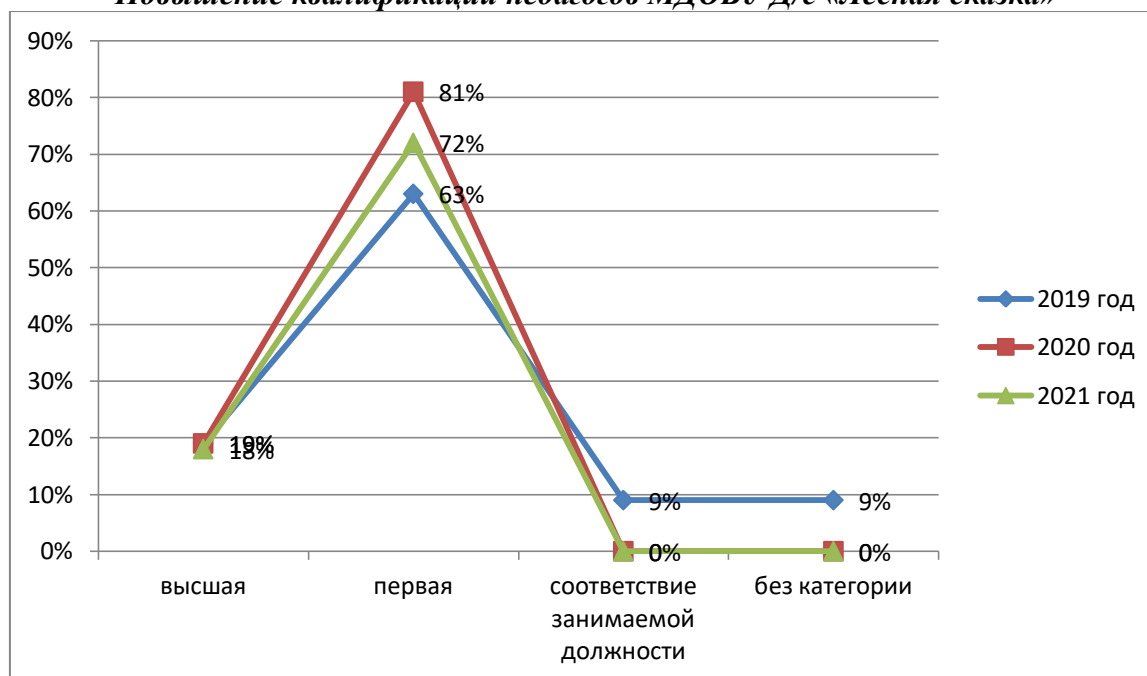
Характеристика педагогического состава		
1. По образованию	высшее педагогическое образование	4-24% (в т. ч - 1 рук)
	среднее педагогическое образование	10-76%
	заочное обучение	-
2. По стажу	до 5 лет	4– 24%
	от 5 до 10 лет	5- 37%
	от 10 до 15 лет	2-16%
	свыше 15 лет	3-23%
3. По квалификации	высшая квалификационная категория	2-18%
	первая квалификационная категория	8-72%
	не имеют квалификационной категории	2-10%
	соответствие занимаемой должности	0
4. По возрасту	до 20 лет	0-%
	до 30 лет	2-8%
	до 40 лет	5-38%
	до 50 лет	6-47%

5. Награды	свыше 50 лет	1-7%
	Почетная грамота МО РФ	-0%
	Почетная грамота МО ТО	-0%
	Почетная грамота КО	-0%

Образование педагогических кадров МДОБУ Д/с «Лесная сказка»



Повышение квалификации педагогов МДОБУ Д/с «Лесная сказка»



Таким образом, 100 % педагогов имеют педагогическое высшее и ср/спец. образование; 100 % педагогов имеют квалификационные категории. Коллектив ДОУ в целом использует весь доступный в настоящее время спектр форм и методов повышения квалификации, педагоги ДОУ обучались на курсах повышения квалификации, семинарах, вебинарах по темам, связанным с внедрением в образовательную систему ДОУ ФГОС ДО.) :

Муниципальное образование	Наименование тематики курсов повышения квалификации/ семинара/ вебинара	Организация, проводившая курсы повышения квалификации/	Количество часов	Сроки проведения

Дроздова Татьяна Ивановна	Курс вебинаров (10 тем)	семинар/ вебинар Всероссийская общественная организация «Воспитатели России»	Сертификат 30 ч	Март 2020 г.
	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
	Онлайн- конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса»	Издатель Акцион Образование	Сертификат 3 ч	10.04. 2020 г.
Быданцева Алена Владиславов на	Курс вебинаров (10 тем)	Всероссийская общественная организация «Воспитатели России»	Сертификат 30 ч	Март 2020 г
	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
	Онлайн- конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса»	Издатель Акцион Образование	Сертификат 3 ч	10.04. 2020 г.
Шахова Елена Геннадьевна	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
	Онлайн- конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса»	Издатель Акцион Образование	Сертификат 3 ч	10.04. 2020 г
	Большой фестиваль дошкольного образования «Воспитатели России» 2020г.		сертификат	с 14 по 27 мая 2020 г.
	Программа непрерывного профессионального развития в рамках деловой программы Московского международного салона образования – 2020 применение дистанционных образовательных технологий		Сертифика т 6 часов	
	Международная онлайн – конференция «Университеты детства: крутые практики»		сертификат участника	
	Видеотренинг МЦФЭР		сертификат	

	«Примерные адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования». Вебинар Всероссийского форума «Педагоги России» Математика выпускнику детского сада в онлайн. Развивающие игры Воскобовича. Вебинар Всероссийского форума «Педагоги России» «Адаптация ребенка в детском саду: сценарий успеха»		Сертификат 2 часа диплом	
Корзун Светлана Анатовна	Курс вебинаров (10 тем)	Всероссийская общественная организация «Воспитатели России»	Сертификат 30 ч	Март 2020 г
	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостоверение 16 ч	Март 2020 г.
Аймуратова Нурслу Сидалиевна	Курс вебинаров (10 тем)	Всероссийская общественная организация «Воспитатели России»	Сертификат 30 ч	Март 2020 г
	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостоверение 16 ч	Март 2020 г.
	Онлайн- конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса»	Издатель Актион Образование	Сертификат 3 ч	10.04. 2020 г
Мухтарбаева Айнагуль Сабиржановна	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостоверение 16 ч	Март 2020 г.
Айткулова Ирина Петровна	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостоверение 16 ч	Март 2020 г.
Печкина Лилия Константиновна	Курсы «Инклюзивное воспитание в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС»	АНО ДПО "Оренбургская бизнес-школа"	Удостоверение 72 ч	С 16.03.2020 по 27.03.2020 г.
	Курс вебинаров (10 тем)	Всероссийская общественная организация «Воспитатели России»	Сертификат 30 ч	Март 2020 г

	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
	Онлайн- конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса»	Издатель Акцион Образование	Сертификат 3 ч	10.04. 2020 г
Безверхова Анна Евгеньевна	Онлайн- конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса»	Издатель Акцион Образование	Сертификат 3ч	10.04. 2020 г
	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
Умбетова Надя Айтбаевна	Курс вебинаров (10 тем)	Всероссийская общественная организация «Воспитатели России»	Сертификат 30 ч	Март 2020 г
	Курсы, тема: «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
Стаканова Наталья Анатольевна	Курсы «Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях»	ЧПОУ «Специалист» Оренбург	Удостовере ние 16 ч	Март 2020 г.
Шахова Елена Геннадьевна	Форум «Педагоги России: Инновации в образовании» Освоение навыка: «Работа с google docs»	Форум «Педагоги России»	Сертифика т 4ч	Февраль 2021
	Форум «Педагоги России: Инновации в образовании» Освоение навыка: «Работа с google forms»	Форум «Педагоги России»	Сертифика т 4ч	Февраль 2021
	Форум «Педагоги России: Инновации в образовании» Освоение навыка: «Работа с google sheets»	Форум «Педагоги России»	Сертифика т 4ч	Февраль 2021
	Форум «Педагоги России: Инновации в образовании» Освоение навыка: «Работа с google slides»	Форум «Педагоги России»	Сертифика т 4ч	Февраль 2021
	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации и образования» «ИКТ – грамотность: работа с социальными сетями и приложениями на мобильном устройстве»	Центр онлайн- обучения Всероссийского форума «Педагоги России»	Удостовере ние 20ч	С 25.01.2021 по 29.01.2021
	Форум «Педагоги России: Инновации в образовании» Курс «Google-МАРАФОН: использование онлайн	Форум «Педагоги России»	Диплом 20ч	Февраль 2021

	инструментов в организации образовательного процесса и администрировании работы образовательной организации»			
	Международный образовательный портал «Солнечный свет» «Развитие мелкой моторики и зрительно-моторной координации у детей при подготовке к школе»	Международный образовательный портал «Солнечный свет»	Сертификат 1 академ. Час	Январь 2021
	Форум педагоги России Диплом участника марафона в Instagram»Инстапомощь» ИКТ-грамотность: работа с социальными сетями и приложениями на мобильном устройстве»	Форум «Педагоги России»	Диплом 20ч	Январь 2021
	Центр онлайн-обучение Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» «GOOGLE-МАРАФОН: использование онлайн инструментов в организации образовательного процесса и администрировании работы образовательной организации»	Форум «Педагоги России»	Удостоверение 20ч	Февраль 2021
Печкина Лилия Константиновна	Курс 12 вебинаров «Воспитатели России» по вопросам развития, воспитания дошкольников»		Сертификат	Март 2021
	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		Удостоверение. 36ч	2021.20.04
	«Методическое обеспечение деятельности дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС»	АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа»	Удостоверение 72 часа	05 по 18 февраля 2021
	«Планирование и организация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии	АНООО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г.Киров,	Удостоверение 72 ч.	16.03 по 31.03.2021

	с требованиями ФГОС дошкольного образования»			
Безверхова Анна Евгеньевна	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		Удостоверение 36ч	2021.29.04.
Визгалина Светлана Григорьевна	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		Удостоверение 36ч	2021.27.04.
Швиндт Виктория Вячеславовна	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		Удостоверение. 36ч	2021.21.03
Шахова Елена Геннадьевна	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		Удостоверение. 36ч	2021.21.03
Аймуратова Нурслу Сидалиевна	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		Удостоверение 36ч	2021.21.04.
	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Педагогическая деятельность воспитателя по планированию образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»	Удостоверение о повышении квалификации 72 часа Г.Киров	16.03.21 по 31.03.21
	«Развитие логического мышления и элементарных математических представлений у детей с ЗПР и ОВЗ с помощью интерактивных упражнений»		Сертификат вебинара 3ч	24.03.2021
	«Необходимые условия для «запуска речи» у детей с ЗРР. Примеры из практики»		Сертификат вебинара 2ч	22.03.2021

	«Передвижная аппликация как инновационная методика работы с детьми, имеющие ЗПР»		Сертификат вебинара 2ч	19.03.2021
	«Современные логотехнологии развития фонематического восприятия у детей с ОВЗ»		Сертификат вебинара 2ч	12.03.2021
Переpletчикова Ольга Владимировна	Курс 12 вебинаров «Воспитатели России» по вопросам развития, воспитания дошкольников»	Курс 12 вебинаров «Воспитатели России»	Сертификат	Апрель 2021
Мухтарбаева Айнагуль Сабержановна	Курс 12 вебинаров «Воспитатели России» по вопросам развития, воспитания дошкольников»	Курс 12 вебинаров «Воспитатели России»	Сертификат	Апрель 2021
Корзун Светлана Анатольевна	«Инклюзивное воспитание в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС»	АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа»	Удостоверение 72 часа	01.02.2021-12.02.2021
Айткулова Ирина Петровна	«Инклюзивное воспитание в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС»	АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа»	Удостоверение 72 часа	02.02.2021-15.02.2021
Безверхова Анна Евгеньевна	«Физическое воспитание и формирование правил здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа»	Удостоверение 72 часа	05.02.2021-19.02.2021

План аттестационных мероприятий и курсовой подготовки и переподготовки на 2020-2021 уч. гг. выполнен: получил первую квалификационную категорию 1 педагог, 1 педагог – защитился на высшую квалификационную категорию. Все педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ. При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения, использование ИКТ. Так же в течении года прошли переподготовку 4 младших воспитателя по программе: «Дошкольная педагогика. Младший воспитатель» в объеме 260 часов.

В 2020-2021 уч. гг. педагоги ДОУ приняли участие в следующих профессиональных конкурсах: в 2020 г. педагог Мухтарбаева А.С. награждена грамотой ОО Домбаровского района за участие в муниципальном этапе областного конкурса профессионального мастерства работников системы образования Домбаровского района «Лучший видеурок» в рамках конкурса «Учитель Оренбуржья- 2020 г.»; также участвовали во всероссийских онлайн-конкурсах: Видеолекция на тему: «Патриотическое воспитание - основа формирования личности гражданина и патриота» Безверхова А.Е., Дроздова Т.И. – свидетельство; Международный конкурс Педагогического Мастерства «Инновационные педагогические идеи»; Шахова Е.Г. - сертификат 1 место педагог Аймуратова Н.С. подготовила участника, призера I

региональный научно-практическая конференция дошкольников «Совёнок» в г. Орске (Досова Зарина - Иместо) – благодарственное письмо

Участие педагогов в муниципальных, районных семинарах, конференциях, вебинарах

В 2020 учебном году педагоги принимали участие в семинарах, конференциях, вебинарах различного уровня:

- районный семинар на тему: «Нравственно – патриотическое воспитание»

1. «Использование современных педагогических технологий в нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»- сообщение, видео-презентация (Ст. воспитатель Дроздова Т.И.)
2. «Патриотическая викторина ко Дню Народного единства»- сообщение, видео-презентация (Педагог - психолог Шахова Е.Г.)
3. Мастер – класс «Народные игры » - сообщение, видео-презентация (воспитатель Печкина Л.К.)
4. Праздник в честь «Дня Народного Единства» - «Дружба народов» - Сообщение, видео-презентация (Аймуратова Н.С.)

- мастер-классы на темы: «Квест – игра – как средство воспитания и развития дошкольников согласно ФГОС», «Спасем планету добра» воспитатель Печкина Л.К., «Проектная деятельность в ДОУ» «Когда мы едины, мы непобедимы» воспитатель Аймуратова Н.С., Информационно-творческий проект «Сказка ложь, да в ней намек – добрым молодцам урок» воспитатель Мухтарбаева А.С.

- участие в вебинарах: Всероссийский журнал «Воспитатель» (сертификат слушателя всероссийского вебинара на тему: «Игровая деятельность как механизм развития дошкольника» , воспитатель Мухтарбаева А.С.) Онлайн – конференция «Как детским садам организовать работу и обучение в период пандемии коронавируса» (Печкина Л.К., Безверхова А.Е., Аймуратова Н.С.)); приняли участие в VII Всероссийском онлайн-форуме – конференции «Воспитатели России»: «Здоровые дети – здоровое будущее» (Печкина Л.К., Аймуратова Н.С., Умбетова Н.А., Мухтарбаева А.С.); участие в 12-ти онлайн-конференции Большого фестиваля дошкольного образования «Воспитатели России» (Печкина Л.К., Безверхова А.Е., Аймуратова Н.С., Умбетова Н.А., Мухтарбаева А.С.); участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России»: «Воспитаем здорового ребенка» (Умбетова Н.А., Тимирова А.А.); Участие дошкольного марафона Большого онлайн-фестиваля дошкольного образования «Воспитатели России» (Печкина Л.К., Безверхова А.Е.); Большой фестиваль дошкольного образования номинация «Сидим дома» (Печкина Л.К.); Большой фестиваль дошкольного образования номинация «Открытое занятие» (Безверхова А.Е.); вебинар «Современные подходы к созданию образовательных ресурсов для дистанционного обучения» (Переплетчикова О.В.); «Современные формы работы с детьми в дошкольном и дополнительном образовании» (Переплетчикова О.В.); , Вебинар на портале «Солнечный свет» (Шахова Е.Г.); «Развитие мелкой моторики и зрительно - моторной координации у детей при подготовке к школе» (Шахова Е.Г.), «Развитие произвольности у старших дошкольников - залог успешного обучения в школе» (Шахова Е.Г.); Вебинар «Создание службы ранней помощи в дошкольной образовательной организации» (Шахова Е.Г.).

В условиях эпидемиологической ситуации жить и работать всем приходилось по-новому, эти изменения коснулись всех участников образовательного процесса. На основании Приказа ДОУ в период с марта по апрель 2020 и до особых распоряжений, образовательный процесс переведен в дистанционный формат с применением мультимедийных технологий.

Педагогические работники ДОУ разрабатывали Видео- уроки для детей и их родителей, на сайте ДОУ создали страницу «Сидим дома с пользой» для организации увлекательных игр- занятий с ребенком на темы: «Занимаемся с удовольствием», «Виртуальная игротека», для родителей: «Знаете ли Вы?», организовывали работу и обратную связь с воспитанниками и родителями (законными представителями) в социальных сетях WhatsApp, Инстаграмм, Viber.

Родители (законные представители) воспитанников совместно с детьми выполняли предложенные задания, используя материалы, размещенные в социальных сетях WhatsApp, Viber, участвовали в конкурсе: «Нашей Победе- 75», в акциях: «Окна Победы», «Наш бессмертный полк», «Испеки пирог и скажи СПАСИБО», «Русские рифмы», «Родина поет» и др.

На базе ДОУ в течении учебного года проведено 5 районных методических объединений, которые получили положительные отзывы присутствовавших:

- РМО воспитателей подготовительных групп на тему: Ко Дню Народного Единства «Дружба народов», лэпбук «День народного единства»

- РМО старших групп воспитателей на тему: Квест – как одна из деятельностных форм организации образовательного процесса ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО» (квест - игра). Презентация опыта работы педагогов (открытое занятие). Презентация методического кейса «Квест - игры для разностороннего развития дошкольников»

- РМО музыкальных руководителей на тему: Консультация «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через игру на музыкальных инструментах в условиях реализации ФГОС ДОО»

- РМО воспитателей средних групп на тему: «Формирование творческих способностей детей среднего возраста посредством нетрадиционной техники». Презентация «Нетрадиционная техника рисования с детьми»

- РМО воспитателей младших групп на тему: Формирование элементарных математических представлений «Машенькины помощники». Консультация «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми 3-4 лет».

-РМО воспитателей группы раннего возраста на тему: НОД по физическому развитию «Васька кот». Консультация на тему: «Двигательная активность детей раннего возраста».

В 2020-2021г.уч.гг. музыкальный зал дополнили музыкальными инструментами, костюмами, в спортивный зал были приобретены спортивный инвентарь, группы, кабинет психолога и логопеда дополнили дидактическими пособиями и играми, обогатили эстетическую пространственную предметно-развивающую среду ДОУ.

Качество учебно-методического и информационного обеспечения

ДОУ реализует ОП ДО, которая принята педагогическим советом и утверждена приказом заведующего ДОУ.

Структура и объем программы соответствует требованиям ФГОС ДО.

В ДОУ имеется достаточное количество методических, дидактических и наглядных пособий, которое позволяет обеспечить нормальное функционирование воспитательно-образовательной системы ДОУ. Постоянно ведется работа над обновлением и пополнением учебно-методического обеспечения исходя из финансовых возможностей ДОУ.

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

8 персональных компьютеров, из них:

- 1 персональный компьютер для управленческой деятельности;
- 1- персональный компьютер для административно- хозяйственной деятельности
- 5 - персональных компьютеров для методической и педагогической деятельности;
- 6- принтер черно-белый;
- 4- многофункциональное устройство;
- 2- мультимедийный проектор.

На всех ПК установлена операционная система «Windows 2007» и «Windows 2010», разнообразное программное обеспечение, позволяющее в электронной форме:

1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить различную информацию;

2) вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;

3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;

5) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДОУ имеется электронный адрес и официальный сайт.

Имеется доступ в Интернет посредством подключения к телекоммуникационным сетям, посетителям обеспечен доступ в Интернет посредством сети Wi-fi., планируется проведение локальной сети.

Информация о материально-техническом обеспечении и оснащении МДОБУ Д/с «Лесная сказка»

Состояние материально-технического обеспечения учреждения является основой для осуществления качественной образовательной деятельности детского сада, главной составляющей реализации целей и задач образовательного процесса. Материально-техническое обеспечение способствует всестороннему развитию детей, комфортному их пребыванию в детском саду. Дошкольное учреждение включает: 6 групповых комнат с отдельными спальнями, приемными, буфетными, санузлами. (функционирует 5 групповых ячеек). Для качественного осуществления образовательного процесса в ДООУ оборудованы: музыкальный, спортивный залы, кабинет психолога, логопеда, методический кабинет. Все системы жизнеобеспечения (водоснабжение, канализация, отопление, освещение) находятся в исправном состоянии. Техническое состояние детского сада соответствует санитарным нормам, технике безопасности, пожарной безопасности. В помещениях, в которых осуществляется образовательная деятельность, имеется все необходимое оборудование, обеспечивающее развитие личности, мотивации и способностей детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа. В детском саду организовано 4-разовое питание в групповых комнатах. Пищеблок занимает часть первого этажа, выполнен отдельным блоком, имеющим три эвакуационных выхода. Пищеблок детского сада состоит из следующих помещений и цехов: горячий цех, мясо-рыбный, овощной (первичной и вторичной обработки овощей), холодный цех, цех обработки яиц, раздаточная моечная кухонной посуды, загрузочная, кладовая овощей и фруктов, кладовая сухих продуктов, помещение с холодильным оборудованием, помещение для хранения уборочного инвентаря с местом для приготовления дезрастворов, кладовая и моечная обменной тары, гардероб и комната персонала, душевая персонала, комната для личной гигиены персонала, санузел для персонала).

Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Оборудованные учебные кабинеты		Объекты для проведения практических занятий	
Количество	Общая площадь, кв.м.	Количество	Общая площадь, кв.м.
6/ Групповые ячейки	1075 кв.м.	1/Музыкальный зал	85 кв.м.
		1/Спортивный зал	85 кв.м.

Информация о наличии библиотек, объектов питания, и охраны здоровья воспитанников.

Наименование объекта	Площадь, кв.м.
Медицинский пункт:	
· кабинет для приема;	
· процедурный кабинет	
· изолятор	
· санузел	44 кв.м.
Пищеблок (горячий цех, мясо-рыбный, овощной, холодный цех, цех обработки яиц, раздаточная моечная кухонной посуды, загрузочная, кладовая овощей и фруктов, кладовая сухих продуктов, помещение с холодильным оборудованием, помещение для хранения уборочного инвентаря, кладовая и моечная обменной тары, комната персонала, гардеробная персонала, душевая персонала, комната для личной гигиены персонала, санузел для персонала)	216,2 кв.
Групповые ячейки (групповая, спальня, приемная, комната для сушки одежды, буфетная, санузел)	1078 кв.м.
-1 группа раннего возраста	
— 2 группа раннего возраста	
— младшая группа	

— средняя группа
— старшая группа
— подготовительная группа

Методический кабинет	15,7 кв.м.
Кабинет психолога	12,2 кв.м.
Кабинет логопеда	10 кв.м.
Кабинет завхоза	14 кв.м.
Кладовая 2 шт.	13,6 кв.м.

Прачечная (гладильная комната, кладовая чистого белья №1, кладовая чистого белья №2, стиральная комната, помещение приема сортировки грязного белья, помещения для хранения грязного белья) 83,6 кв.м

Подвальный этаж (венткамера, помещение для хранения прогулочного инвентаря, помещение садового инвентаря, тамбур, электрощитовая, коридор, помещение для хранения светильников, помещение КРОСС, узел ввода холодной воды, тепловой пункт, помещение инженерных коммуникаций, технические помещения) 784,4 кв.м

Описание -перечень оборудования и инвентаря физкультурного, музыкального залов, кабинета педагога- психолога, предназначенного для организации ОО имеется в ОП ДОУ.

Территория детского сада имеет ограждение согласно требованиям. Для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, имеются прогулочные веранды. Площадь на одного воспитанника соответствует нормативу.

Имеется физкультурная площадка, оснащенная необходимым оборудованием в достаточном количестве.

В ДОУ выполняются требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3049-13 и правилами пожарной безопасности. Организацию данной работы, а так же регулярный контроль осуществляют заведующий МДОБУ, старший воспитатель, завхоз, медицинский работник на основе разработанной системы контроля.

Развивающая предметно-пространственная среда, созданная в ДОУ, обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, группы, а также территории, прилегающей к ДОУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях.

Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

- постоянно проводится сезонное озеленение прогулочных участков;
- постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности;
- в течение учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия, соответствующие ФГОС ДО.

Администрацией детского сада используются все доступные для пополнения МТБ средства: рациональное расходование выделяемых средств в полном объеме, изготовление пособий силами педагогов и родителей. Таким образом, ведется целенаправленная и систематичная работа по данному направлению.

Внутренняя система оценки качества образования

Оценивание качества образовательной деятельности, осуществляемой МДОБУ Д/с «Лесная сказка» по ОП ДО, представляет собой важную составную часть образовательной деятельности, направленную на ее усовершенствование.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования.

Оценивание качества, т. е. оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОУ, заданным требованиям ФГОС ДО и ОП ДО в дошкольном образовании проводится регулярно согласно плана и направлено в первую очередь на оценивание созданных ДОУ условий в процессе образовательной деятельности.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценивание *качества условий образовательной деятельности*, обеспечиваемых ДОУ, включая психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые, информационно-методические, управление ДОУ и т. д.

ОП ДО *не предусматривает* оценивание качества образовательной деятельности ДОУ на основе достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО.

На уровне образовательной организации система оценки качества реализации ОП ДО решает **задачи**:

- повышения качества реализации программы дошкольного образования;
- реализации требований ФГОС ДО к структуре, условиям и целевым ориентирам основной образовательной программы дошкольной организации;
- обеспечения объективной экспертизы деятельности ДОУ в процессе оценки качества ОП ДО;
- задания ориентиров педагогам в их профессиональной деятельности и перспектив развития самой ДОУ;
- создания оснований преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

Ключевым уровнем оценки является уровень образовательного процесса, в котором непосредственно участвует ребенок, его семья и педагогический коллектив ДОУ. Таким образом, система оценки качества реализации ОП ДО на уровне ДОУ обеспечивает участие всех участников образовательных отношений.

Предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

- педагогическая диагностика развития ребенка, используемая как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по ОП ДО – проводится 2 раза в год;
- внутренняя оценка, самооценка (самоанализ) ДОУ - проводится ежегодно в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Порядок проведения самообследования образовательной организацией»;
- внешняя оценка ДОУ, в том числе независимая профессиональная и общественная оценка – проводится контролирующими органами согласно плану-графику .

Процесс внутренней самооценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности фиксируются и впоследствии формируют доказательную основу для изменений ОП ДО, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

В оценивании оценки качества образовательной деятельности принимают участие также семьи воспитанников и другие субъекты образовательных отношений, предоставляя обратную связь о качестве образовательных процессов. С этой целью регулярно проводится опрос, позволяющий сделать выводы об уровне удовлетворенности предоставляемыми услугами, выявлять проблемные узлы и принимать своевременные меры по коррекции деятельности ДОУ. По итогам опроса деятельность ДОУ за 2019 -2020 уч. гг. удовлетворены 95 % контингента родителей, что является показателем высокого качества предоставляемых услуг.

Результаты анализа деятельности ДОУ

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2021– 2022 учебный год:

Цели работы: Обеспечение доступности и повышение качества дошкольного образования для всех категорий потребителей дошкольных образовательных услуг. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

1. Повышение квалификации, профессионального мастерства, компетентности педагогических работников, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий для обеспечения эффективности и повышения качества дошкольного образования.
2. Совершенствование моделей взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО, внедрение новых форм работы с семьями воспитанников.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ДОУ

1. Общая характеристика образовательного учреждения

Название: Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение Детский сад «Лесная сказка» муниципального образования Домбаровский район.

Тип учреждения: дошкольная образовательная организация.

Организационно-правовая форма ДОУ: муниципальное бюджетное учреждение.

Лицензия на образовательную деятельность: № 3147 от 24.03.2017 г. Серия 56Л01

Юридический адрес: 462734, Оренбургская область, Домбаровский район, п. Домбаровский, ул. Железнодорожная, д. 66

Фактический адрес: тот же.

Заведующий: Визгалина Светлана Григорьевна

Телефон: 8(35367) 2-00-07, 8(35367) 2-00-08

Учредитель: муниципальное образование Домбаровский район.

Сайт: <http://леснаясказка56.рф>

Функционирует: с 2016 г.

Режим работы МДОБУ: пятидневная рабочая неделя с выходными днями в субботу и воскресенье, с 10,5-часовым пребыванием воспитанников в детском саду с 8.00. до 18.30.

В организации разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:

- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников) ;
- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) ;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОБУ и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

Количество работающих педагогических работников: 11 человек.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в организации не предусмотрены.

Образовательная деятельность осуществляется в группах общеразвивающей направленности:

- количество групповых ячеек по проекту: 6
- количество действующих групп: 5; в них детей всего: 102;

Возрастные особенности	Количество групп	Количественный состав групп
От 1,5 до 3 лет	1	17
От 3 до 4 лет	1	16
От 4 до 5 лет	1	20
От 5 до 6 лет	1	26
От 6 до 7 лет	1	23
Всего	5	102

Дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014,
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13
- Уставом МДОБУ,
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;

- Локальными актами ДООУ.

Вывод: ДООУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполнено полностью.

Детский сад сотрудничает с социумом:

- отдел образования администрации Домбаровского муниципального района,
- администрация Домбаровского поссовета,
- отдел по делам ГОЧС и охране окружающей среды Администрации Домбаровского муниципального района,
- МОАУ «ДСОШ №1»
- МБУДО Детский центр «Радуга»
- МОБУ ДОД «Детско – юношеская спортивная школа»
- детская поликлиника,
- детская библиотека,
- пожарная часть,
- полиция.

В своей деятельности учреждение руководствуется нормативными документами:

- законом "Об образовании в Российской Федерации ",
- типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Конвенцией о правах ребенка и др.

Наиболее важным в системе управления ДООУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление.

Управляющая система в нашем детском саду состоит из двух структур:

I структура – общественное управление, состоящее из:

- общего собрания коллектива учреждения;
- родительского комитета;
- педагогического совета.

Их деятельность регламентируется Уставом ДООУ и соответствующими положениями.

II структура – административное управление, состоящее из трёх уровней:

I уровень – заведующий ДООУ, управленческая деятельность которого обеспечивает следующие условия для реализации функций управления воспитательно-образовательным процессом в ДООУ:

- правовые;
- материальные;
- социально – психологические;
- организационные.

Объектом управления заведующего является весь коллектив ДООУ, дети и родители (законные представители).

II уровень – старший воспитатель, завхоз, медицинская сестра.

Объектом управления сотрудников второго уровня является часть коллектива согласно их функциональным обязанностям.

Старший воспитатель осуществляет руководство и внедрение программ, педагогических технологий, проводит мониторинг, организует методическое обеспечение.

Завхоз обеспечивает организацию труда обслуживающего персонала.

Медицинская сестра ДООУ взаимодействует с педагогами, обслуживающим персоналом, проводит санитарно-просветительную работу среди работников ДООУ и родителей.

III уровень управления осуществляется воспитателями ДООУ, специалистами и обслуживающим персоналом.

Объектом управления являются дети и родители (законные представители).

Все эти функциональные подразделения в структуре детского сада специализированы и нацелены на выполнение определенных видов управленческих действий и могут принимать решения относительно круга специальных вопросов.

Существующая система управления работает эффективно, дает устойчивые положительные результаты.

Координация деятельности всех педагогов, обслуживающего персонала обеспечивает слаженность, бесперебойность и непрерывность в работе. С этой целью проводятся собрания,

педагогические советы, совещания при заведующем и старшем воспитателе. Систематически осуществляется контроль за деятельностью педагогов в форме наблюдений, проверок всех сторон деятельности, учёте и анализе. По результатам контроля проводится корректировка воспитательно-образовательного процесса.

Деятельность ДОУ строится на основе диагностирования педагогов, анкетирования родителей, проведения социального опроса родителей. При организации воспитательно-образовательного процесса используются циклограммы, позволяющие повысить эффективность труда, улучшить качество работы, сэкономить и правильно распределить рабочее время. Результативность воспитательно-образовательной программы отслеживается заведующим ДОУ, старшим воспитателем, медицинской сестрой, воспитателями. Результаты обсуждаются на педагогических советах, родительских собраниях.

В ДОУ соблюдается исполнительская и финансовая дисциплина. Выполнение правил по охране труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников находятся под контролем администрации.

II. Организационно-содержательная часть.

Планирование управленческой деятельностью Нормативно – правовое обеспечение деятельности МДОБУ

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы ДОУ на 2021 - 2022 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2021 – 2022 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
5.	Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующий
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Заведующий
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, ответственный по ОТ
8.	Составление и утверждение годового плана на 2021-2022 учебный год	Май-август	Заведующий
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2021 год	май	Заведующий
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
11.	Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующий, председатель ПК Ответственный

Информационно – аналитическая деятельность МДОБУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности МДОБУ Д/с «Лесная сказка» за 2021 - 2022 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; -Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп	май	Заведующий, ст.воспитатель, ,завхоз
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 - 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Май - август	Заведующий, ст.воспитатель,
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Май - август	Заведующий, ст.воспитатель,
5.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	Май - август	Педагоги ДОУ
6.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий, ст.воспитатель,
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий, .воспитатель,, воспитатели
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующий, ст.воспитатель, Педагоги ДОУ
9.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными Партнерами	в течение года	Заведующий, ст.воспитатель

Заседания общего собрания работников ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
1.	Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса. 1.Итоги работы ДОУ за 2020-2021 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4. Принятие новых локальных актов. 5. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	август	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
2.	Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2021 год. Отчет комиссии по ОТ. 4.Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ. 5. Утверждение графиков отпусков работников. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	январь	Заведующий Председатель ПК
3.	Заседание №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1.О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	май	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз
4.	Внеплановые (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий

Производственные совещания

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основной деятельности</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственн ый</i>
1.	Заседание №1. Охрана труда и техника безопасности в МДОБУ 1. Знакомство сотрудников с нормативно-правовой базой ДОУ, с ее изменениями. 2.Согласование и утверждение локальных актов, правил внутреннего трудового распорядка дня, графика работы педагогов. 3. Выборы членов инвентаризационной комиссии. 4.Итоги хозяйственной работы и общей готовности к новому учебному году: ремонт, приобретение оборудования, пособий, участие сотрудников, родителей в оказании помощи по благоустройству территории. 5.Проведение повторных инструктажей. 6.Проведение тренировок по эвакуации детей. 7.Рассмотрение кандидатур на награждение ко Дню дошкольного работника.	Сентябрь	Заведующий Визгалина С.Г.
2.	Заседание N 2. Итоги выполнения коллективного договора между работодателем и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении Коллективного договора между работодателем и трудовым коллективом ДОУ.	Декабрь	Заведующий Визгалина С.Г.
3.	Заседание №3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, охраны труда и правил техники безопасности. 1. О переходе ДОУ на летний режим работы. 2. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ в летний период с целью подготовки к новому учебному году. 3.Подготовка участков к летне-оздоровительной кампании. 4. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2019г. 5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.	Май	Заведующий Визгалина С.Г.

	Проведение тренировок по эвакуации детей. 6. Изучение вопросов по ГО и ЧС. Проведение повторных инструктажей.		
--	--	--	--

Административно- хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДООУ в 2021- 2022 учебном году	В течение года	Заведующий
2.	Работа с работниками ДООУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий, Ст.воспитатель ответственный по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий
4.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	Август	Заведующий
5.	Создание условий для безопасного труда. • Своевременный ремонт мебели, оборудования • Соблюдение теплового режима в помещениях ДООУ * Создание системы профилактики профессионального выгорания	В течение года	Заведующий завхоз
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующий завхоз
7.	Рейды комиссии по ОТ и ТБ	В течение года	Заведующий ответственный по ОТ
8.	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДООУ	В течение года	Заведующий, Ст.воспитатель, воспитатели
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДООУ	Октябрь - ноябрь	завхоз
10.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон	ноябрь	Завхоз
12.	Утверждение графиков отпусков	январь	Заведующий
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	Июнь-август	Завхоз,воспитатели
14.	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Завхоз
15.	Подготовка и приемка ДООУ к новому учебному году	август	Комиссия

Административно-хозяйственная работа

Циклограмма административно-хозяйственной работы МДОБУ Д/с «Лесная сказка»

Период	Мероприятия	Ответственный	1-я неделя	2-я	3-я	4-я
Август	- Подготовка всех помещений ДОУ - Приемка ДОУ - Составление списков воспитанников - Корректировка должностных инструкций работников - Координация обязанностей работников управленческого звена - Прием детей по путевкам комитета образования. Заключение договоров с родителями воспитанников - Совещание при заведующем ДОУ в новом учебном году - Расстановка кадров - Утверждение графиков работы - Составление и утверждение циклограмм, функциональных обязанностей работников - Перевод групп	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Ст. медсестра Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Ст. воспитатель Заведующий	+ + +	+ + + +	+ + + + +	+ + + +
Сентябрь	- Составление и предоставление отчетности: - контрольные списки педагогических работников - качественный анализ педагогических кадров - сведения об укомплектованности групп - объемные показатели - Тарификация: - заполнение тарификационных листов - издание приказов об установлении нагрузки на новый учебный год - списки воспитанников охваченных дополнительным образованием (кружковая работа) - Заключение договоров с родителями	Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Заведующий	+ + +	+ + + + +		

	• Сверка сведений о месте работы родителей воспитанников. • Смотр-конкурс «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» • Общее собрание трудового коллектива «Организация работы ДОУ в новом учебном году» • Начало отопительного сезона. Утепление окон во всех помещениях. Уборка территории от опавшей листвы. • Работа по выполнению замечаний, сделанных при приемке ДОУ	Заведующий Комиссия смотра-конкурса Председатель ПК Заместитель заведующего по АХЧ	 + +	 + +	+ + +	 + +
Октябрь	• Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника • Подготовка к инвентаризации материальных ценностей • Подготовка к зимнему сезону	Заведующий Председатель ПК Заместитель заведующего по АХЧ	+ + +	 + +	 + +	 + +
Ноябрь	• Предварительная работа по составлению графиков отпусков • Подведение итогов инвентаризации • Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение оборудования и инвентаря • Составление заявки на косметический ремонт помещений МДОБУ на следующий календарный год • Работа по предписанию Госпожнадзора и Роспотребнадзора • Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара	Заведующий Председатель ПК Заместитель заведующего по АХЧ Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	 + +	 + +	+ + + + +	+ + + + +

Декабрь	- Составление графиков отпусков работников - Общее собрание трудового коллектива. Подведение итогов работы за календарный год - Подготовка и сдача отчетов (форма 85-К) в отдел дошкольного образования - Составление проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение инвентаря и оборудования и сдача его в материальный отдел ЦБ - Подведение итогов исполнения сметы расходов за календарный год. - Проверка выполнения соглашения по охране труда за календарный год - Проверка выполнения коллективного договора за календарный год - Разработка совместного с профсоюзным комитетом МДОБУ на следующий календарный год: - соглашение по охране труда - плана организационно-технических мероприятий и улучшения условий по охране труда	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	+	+	+	+
		Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	+	+		
		Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	+	+		
		Комиссия по охране труда	+	+		
		Заведующий Председатель ПК				
		Уполномоченный по ОТ		+	+	+
Январь	- Сдача отчета (форма 85-К) в Управление статистики - Утверждение номенклатуры дел на календарный год - Заседание экспертно-контрольной комиссии по созданию архива и уничтожению дел с истекшим сроком хранения - Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год - Утверждение: - соглашение по охране труда на следующий календарный	Заведующий	+			
		Заведующий	+			
			+			
			+			
		Заведующий Председатель ПК	+			

	год по согласованию с профсоюзным комитетом - плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охране труда - Пересмотр и корректировка программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем места - Пересмотр и корректировка инструкций по охране труда - Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора	Уполномоченный по ОТ Заведующий Уполномоченный по ОТ Заместитель заведующего по АХЧ	+ + + +	+ + + +	+ + + +	+ + + +
Февраль	- Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора - Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ				
Март	- Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора - Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	+ +	+ +	+ +	++ +
Апрель	- Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора - Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	+ +	+ +	+ +	+ +
Май	- Сдача в управление образования сведений по комплектованию групп на новый учебный год - Составление списков воспитанников,	Заведующий Ст. медсестра		+		+ +

	посещающих МДОБУ в летний оздоровительный период • Расстановка кадров на летний оздоровительный период с учетом летних отпусков • Подготовка приказа об организации летнего отдыха детей. Составление плана работы на летний оздоровительный период • Отметка о сроках ухода в школу детей подготовительной группы • Общее собрание трудового коллектива. Итоги работы за учебный год • Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора • Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара	Заведующий Заведующий Заведующий Председатель ПК Заместитель заведующего по АХЧ	+	+	+	+
Июнь	• Заключение договоров с родителями • Уход сотрудников в летние отпуска • Подготовка к ремонтным работам на территории и в помещениях МДОБУ • Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора • Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара • Перевод групп	Заведующий Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего по АХЧ	+ + + + + +	+ + + + + +	+ + + + + +	+ + + + + +
Июль	• Начало ремонтных работ в МДОБУ • Промывка систем водоснабжения. Подготовка систем канализации. Профилактические работы, испытание системы	Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель	+ +	+ +	+ +	+ +

	- Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора - Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара	заведующего по АХЧ	+	+	+	+
		Заместитель заведующего по АХЧ	+	+	+	+

Работа с кадрами

Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ

Цель работы по реализации блока: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	- Разработка графика повышения квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	декабрь	Старший воспитатель
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2021-2022 учебном году	По плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники ДОУ
3.	Посещение педагогами районных методических объединений поселка	По плану	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
5.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	Май - август В течение года	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
6.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий, Ст.воспитатель Педагоги ДОУ

План по самообразованию педагогов МДОБУ Д/с "Лесная сказка" на 2021 - 2022 г.

№	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Практический выход
1	Печкина Л.К.	Ст. воспитатель	«Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в условиях информационно-образовательного пространства дошкольной образовательной организации»	Обобщение результатов работы на педсовете
2.	Аймуратова Н.С.	Воспитатель	«Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС»	Обобщение результатов работы на педсовете
3.	Безверхова А.Е..	Воспитатель	«Развитие звуковой культуры речи у детей младшего дошкольного возраста»	Сообщение на педсовете
4.	Корзун С.А.	Воспитатель	"Устное, народное творчество, народный фольклор в развитии детей раннего возраста"	Выступление на заседании творческой группы
5.	Мухтарбаева А.С.	Воспитатель	«Развитие речи дошкольников с использованием пальчиковых игр и упражнений»	Сообщение на педсовете
6.	Умбетова Н.А.	Воспитатель	«Экологическое воспитание детей посредством игровой деятельности»	Выступление на заседании творческой группы
7.	Шахова Е.Г.	Педагог - психолог	«Развитие и коррекция эмоциональной сферы у старших дошкольников ДОУ»	Выступление на педсовете –
8.	Тимирова А.А.	Воспитатель	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста»	Сообщение на педсовете

**План- график аттестации
педагогических работников МДОБУ Д/с «Лесная сказка» на 2021-2022 учебный год**

№	Ф.И.О.педагога	Должность	категория	Дата последней аттестации, категория в какой должности	Предполагаемая аттестация, дата	Подача заявления
1	Дроздова Татьяна Ивановна	Старший воспитатель	высшая	Приказ МО Оренбургской области от 03.12.2018 № 01-21/2260, решение АК №209 от 28.11.2018	До 28.11.2023	До 15.09.2023
2	Шахова Елена Геннадьевна	Педагог- психолог	Первая Высшая	Приказ МО Оренбургской области от 25.12.2017 № 01-21/2584, решение АК №200 от 15.12.2017	До 15.12.2022 2021-2022 г.г.	До 15.10.2022
3	Быданцева Алёна Владиславовна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 12.04.2018 № 01-21/755, решение АК №203 от 28.03.2018	До 28.03.2023	До 15.01.2023
4	Мухтарбаева Айнагуль Сабиржановна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 06.02.2020 № 01-21/233, решение АК №221 от 29.01.2020	До 29.01.2025	До 15.11.2024
5	Айткулова Ирина Петровна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 07.05.2020 № 01-21/726, решение АК №224 от 29.04.2020	До 29.04.2025	До 15.02.2025
6	Печкина Лилия Константиновна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 11.06.2019 № 01-21/1269, решение АК №215 от 29.05.2019	До 29.05.2024	До 29.03.2024
7	Безверхова Анна Евгеньевна	воспитатель	Первая	Приказ МО Оренбургской области от 07.11.2016 № 01-21/2863, решение АК №188 от 26.10.2016	До 26.10.2021	До 01.09.2021

			Высшая		01.10.2021 г.	
8	Аймуратова Нурслу Сидалиевна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 08.06.2017 № 01-21/1219, решение АК №195 от 31.05.2017	До 31.05.2022	До 15.03.2022
9	Корзун Светлана Анатолевна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 14.05.2019 № 01-21/1045, решение АК №214 от 24.04.2019	До 24.04.2024	До 15.02.2024
10	Умбетова Надья Айтбаевна	воспитатель	первая	Приказ МО Оренбургской области от 08.06.2017 № 01-21/1219, решение АК №195 от 31.05.2017	До 31.05.2022	До 15.03.2022
11	Тимирова Айнура Амиртаевна	воспитатель	Первая		26.10.2021 г.	01.09.2021 г.

План – график прохождения курсовой переподготовки (подготовки) педагогов МДОБУ Д/с «Лесная сказка» в 2021-2022 г.г.

№	Ф.И.О. педагога	Должность	2019	2020	2021	2022
1	Печкина Лилия Константиновна	Ст. воспитатель		«Инклюзивное воспитание в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС». АНО ДПО, 72 ч	1.«Методическое обеспечение деятельности дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС» 72часа АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа» 2. «Планирование и организация образовательного процесса в дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования» АНООО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» г.Киров, 72 ч.	
2	Шахова Елена Геннадьевна	Педагог-психолог	"Инновационные методики в работе психолога ДОО в соответствии с ФГОС", ВНОЦ, 72 ч.	1.«ИКТ технологии в образовании: базовый уровень», АНОДО «Лингваново» г. Екатеринбург,20ч 2.«Родительское просвещение», АНОДО «Лингваново», 20 ч 3.«Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ОО», АНОДО «Лингваново», 36 ч 4.«Игровые технологии в соответствии с ФГОС ДО», всероссийский форум «Педагоги России»: инновации в образовании», АНОДО «Лингваново», 20 5. «Нейропедагогика: как обучается мозг», всероссийский форум «Педагоги России»: инновации в образовании», АНОДО «Лингваново», 20 ч.		
4	Быданцева Алена Владиславовна	Воспитатель			Октябрь д/о	
5	Мухтарбаева Айнагуль Сабиржановна	Воспитатель	"Психолого-педагогическая компетентность в проф. деятельности педагога в соответствии с ФГОС", 72 ч			январь
6	Айткулова Ирина Петровна	Воспитатель			«Инклюзивное воспитание в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС» АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа» Удостоверение 72часа	

7	Тимирова Айнура Амиртаевна	Воспитатель			октябрь	
8	Безверхова Анна Евгеньевна	Воспитатель			«Физическое воспитание и формирование правил здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа» Удостоверение 72 часа	
9	Аймуратова Нурслу Сидалиевна	Воспитатель	"Организация воспитательно-образовательного процесса в ДУ в условиях ФГОС", 72 ч	1.«Здоровьезберегающие технологии в ОО.Педагогическое сопровождение детей с психосоматическими расстройствами» », АНОДО «Лингваново» г. Екатеринбург,20ч	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Педагогическая деятельность воспитателя по планированию образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» 72часа Г.Киров	
10	Корзун Светлана Анатольевна	Воспитатель			«Инклюзивное воспитание в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС» АНО ДПО «Оренбургская бизнес школа» Удостоверение 72 часа	
11	Умбетова Надья Айтбаевна	Воспитатель	«Содержание и организация образовательного процесса в ДО в условиях реализации ФГОС». 72 ч		ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний». «Экологическое образование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО», 72ч, г.Красноярск	



- курсы пройдены в объеме 72 часов



- курсы пройдены в объеме 16 (20) часов



- пройти курсовую переподготовку

Планирование воспитательно-образовательной работы по месяцам

Сентябрь

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Организационно-методическая	Подготовка документации, проведение консультаций, оформление информационного стенда	Оформление плана-графика аттестация педагогов. Определение тематики самообразования и организация курсовой подготовки педагогических кадров на учебный год.	В течении месяца	Ст.воспитатель
	Педагогическая диагностика	Первичная комплексная диагностика уровня развития ребенка с целью определения индивидуального маршрута.	до 24.09.	Педагог-психолог Воспитатели
Работа с пед. кадрами	Педагогический совет № 1 Тема: Установочный	Цель: подведение итогов деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. 1. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году 3. Утверждение годового плана на 2020 – 2021 учебный год. 4. Утверждение образовательной программы ДОУ, режима дня, учебного плана ДОУ(расписания организованной образовательной деятельности с детьми), графика работы педагогов; списочного состава по группам с ответственными за жизнь и здоровья детей; перспективные планы работы педагогов на основе ООП и парциальных программ. 5. Утверждение расстановки кадров по группам. 6. Текущие вопросы	31.08	Заведующий Ст.воспитатель
	Консультация	«Консультация «Требования СанПин к организации воспитательно – образовательной работы с детьми». Психологические особенности детей каждой возрастной группы.	23.09	Ст.воспитатель
	Тренинг	Тренинг для педагогов на тему «Справимся со стрессом»».	В течении года	Шахова Е.Г.
	Предупредительный контроль	Контроль качества оформления групповой документации; выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	В течении месяца	Ст.воспитатель
	Оперативный контроль	Организация работы в группе раннего возраста в период адаптации младших дошкольников. «Организация и проведение прогулки в ДОУ»	Постоянно В течении месяца	Ст.воспитатель
Работа в	Контроль	Проверка календарно-тематического и	В	Ст.воспитатель

методическом кабинете	оформление документации	перспективного планирования работы воспитателей на 2021-2022 уч.г.	течение месяца	
Работа с родителями и	Родительские собрания, консультации для родителей	1. «Давайте познакомимся!» 2. 2Возрастные особенности детей 3 – 4 лет» 3. «Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!» 4. «Начало учебного года. Возрастные особенности детей 5 – 6 лет» 5. «Основы нравственно – патриотического воспитания в семье» (Возрастные особенности детей 6-7 лет) 6. Консультация «Как смягчить адаптацию, «Адаптация детей к дошкольному учреждению»	В течении месяца	Ст.воспитатель Воспитатели
	стендовая информация			Педагог-психолог
	Социологические исследования, анкетирование	Социальный портрет семей. «Давайте познакомимся»	В течении месяца	Ст.воспитатель воспитатели
	Консультация	«Как уменьшить стресс ребенка во время адаптации»	В течение месяца	Педагог-психолог воспитатели
Работа с соц. партнерами	Совместное мероприятие, встреча с сотрудниками ГИБДД	Развлечение для детей на тему: «По тропе безопасности», к акции «Внимание, дети!!» с участием инспектора ОГИБ ДД	03.09 по договоренности	Ст.воспитатель воспитатели
Мероприятия для дошкольников	Праздники и досуги	«День знаний!» Концертная программа ко Дню дошкольного работника. «Мой друг - светофор» - выставка поделок.	01.09. 24.09	Ст.воспитатель воспитатели
	Творческая выставка	Выставка поделок из овощей «Осень золотая, в гости к нам пришла»	15.09 13.09.	

Октябрь

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Работа с пед. кадрами	Консультация	«Уголок психологической разгрузки в группе, как укрепление психического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников»»	22.10	Педагог психолог Шахова Е.Г.

	Предупредительный контроль	-Соблюдение санэпидрежима -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Подготовка педагогов к рабочему дню.	В течении месяца Постоянно	Ст.воспитатель
	Оперативный контроль	Соблюдение режима дня и организации работы группы.	В течении месяца	Ст.воспитатель
Работа в методическом кабинете	Выставка	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно - пространственной среды в группе. Работа с педагогами по аттестации	В течении Месяца	Ст.воспитатель
Работа с родителями	Общее родительское собрание	«Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	05.10	Заведующий Ст.воспитатель
	Работа с семьями «группы риска»	1 Выявление неблагополучных семей и семей риска. 2.Постановка на учет. 3.Утверждение списка на заседании Совета родителей	В течении месяца	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели Совет родителей Педагог-психолог
	Консультация	«Как организовать семейный досуг, в том числе в периоды длительного нахождения дома»	05.10	Шахова Е.Г
Мероприятия для дошкольников	Праздник	«В гостях у осени!»	В течении месяца	Ст.воспитатель Муз.руководитель
	Выставка - смотр рисунков, творческих работ	«Краски осени»	25.10-29.10	Воспитатели возрастных групп

Ноябрь

Разделы работы	Формы работы	Содержание работы	Дата	Ответственные (с указанием ФИО педагога)
Работа с пед. кадрами	Пед.час	«Приобщение дошкольников и их родителей к здоровому образу жизни»	16.11	Воспитатель Мухтарбаева А.С.
	Взаимопосещение (просмотр практической части к семинару)	- Фестиваль в ДОУ «Музыкальная мозаика»	03.11	Муз.руководитель Воспитатели старшей и подготовительной группы

	Оперативный контроль	- Организация работы с родителями в ДОУ	В течении месяца	Ст. воспитатель Воспитатели
Работа в методическом кабинете	Оформление документации, плана самообразования педагогов	Подготовка к педсовету	17.11.	Ст.воспитатель ь
Работа с родителями	Консультация	«Профилактика гриппа и ОРВИ» «Что делать, когда ребенок не хочет посещать детский сад»	02.11	Медсестра Педагог психолог
Мероприятия для дошкольников	Конкурс чтецов Выставка детского творчества Праздник (видео-поздравление)	Конкурс чтецов стихотворений к «Дню народного единства» «Моя мама – лучше всех» «Мамочка моя, любимая!» (День матери в России)	02.11 26.11	Муз.руководитель Воспитатели

Декабрь

Разделы работы	Формы работы	Содержание работы	Дата	Ответственные (с указанием ФИО педагога)
Организационно-методическая работа	Педагогический совет №2 Тема: «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ»	Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников. -Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы с родителями в ДОУ» -Презентация на тему: «Инновационные формы и методы работы с родителями в ДОУ». -Памятка для воспитателей: «Правила взаимодействия с семьей» - Решение педсовета.	17.12	Ст.воспитатель Печкина Л.К Воспитатели
Работа с пед. кадрами	Оперативный контроль Предупредительный контроль	Особенности организации питания в ДОУ. Создание условий для социально-коммуникативного развития.	В течение месяца	Ст.воспитатель
	Консультация	Внедрение новых форм работы с родителями — фактор успешного взаимодействия детского сада и семьи на современном этапе.	16.12	Мухтарбаева А.С.

	Инструктаж	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников	09.12	Печкина Л.К.
Работа в методическом кабинете	Консультирование	-Работа с молодыми специалистами по планированию. -Работа с педагогами по темам самообразования.	В течение месяца	Ст.воспитатель
Работа с родителями	Родительские собрания, консультации и для родителей	1. «Адаптация ребенка в детском саду» 2. «Развития речи детей в условиях семьи и детского сада» 3. «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста» 4. «Родительский дом» (семейные посиделки) 5. Консультация: «Поговорим о детских страхах»	В течение месяца	Ст.воспитатель Воспитатели Педагог - психолог Шахова Е.Г.
	Выставка-конкурс	Участие в творческом проекте «Новогодние чудеса» и оформлении группы к Новому году. «Новый год в гостях у сказки»	28.12	Воспитатели
Мероприятия для дошкольников	Праздники и досуги	«Новогодний карнавал»	28.12-30.12	Педагоги ДОУ

Январь

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Работа с пед. кадрами	Работа в методическом кабинете	Проверка перспективного планирования работы воспитателей по разделу «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие»	10.01.	ст.воспитатель Печкина Л.К.
	Предупредительный контроль	Особенности организации исследовательской деятельности в старшем возрасте.	В течении месяца	ст.воспитатель Печкина Л.К. педагог-психолог Шахова Е.Г.
	Тренинг	«Справимся со стрессом».		
Работа в методическом кабинете	Изучение, обобщение, разработка инструментария пед.диагностики	Изучение инструментария педагогической диагностики освоения ОП по пяти образовательным областям в ДОУ по методике Н.В. Верещагиной	21.01	ст.воспитатель

Работа с родителями	Анкетирование Снежные постройки	«Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно-образовательной работы» «По страницам сказок»	14.01. 20.01	Заведующий ст.воспитатель воспитатели возрастных групп
Мероприятия для дошкольников	Развлечение Спортивный праздник	Праздник «Прощание с елочкой» «День здоровья»	11.01. 21.01.	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.

Февраль

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Работа с пед. кадрами	Оперативный контроль	Организация работы с семьями воспитанников.	В течении месяца	ст.воспитатель воспитатели возрастных групп
	Предупредительный контроль	Оснащенность занятий наглядным материалом, состояние документации в группе.		
	Взаимопосещение Мастер-класс	«Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».	В течении месяца	Аймуратова Н.С.
	Консультация	Подготовка дошкольников к участию в региональном конкурсе «Я – исследователь» «Внедрение здоровьесберегающих технологий на занятиях и вне их».	В течении месяца	ст.воспитатель воспитатели стар. возрастных групп Корзун С.А.
	Смотр-конкурс	«Лучший спортивный уголок »	В течении месяца	ст.воспитатель воспитатели возрастных групп
Работа в методическом кабинете	Оформление документации	Подготовка к региональному конкурсу «Я – исследователь».	В течении месяца	ст.воспитатель
Работа с родителями	Консультация	«Развиваем интерес детей к спорту».	11.02-16.02.	ст.воспитатель воспитатели Печкина Л.К.
Работа с соц. партнерами (с СОШ и др. соц партнеры)	Консультация с представителем СОШ №	«Как правильно подготовить ребенка к школе»	февраль	Ст.воспитатель
Мероприятия для	Выставка рисунков	«Это мой папа!»	16.02.-18.02	Старший воспитатель,

дошкольники в	Спортивное мероприятие Конкурсная программа	«Лыжня России-202» «23-февраля день защитника Отечества»	февраль 21.02.	воспитатели всех возрастных групп.
------------------	--	--	-----------------------	---

Март

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Организационно-методическая работа	Консультация	«Как организовать виртуальное общение с родителями».	02.03.	ст.воспитатель
	Педагогический совет № 3 – тематический	«Конструктивное взаимодействие ДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка» Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников. План: 1. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи». 2. Доклад: «Формы работы с родителями (законными представителями)». 3. Обмен опытом педагогов «О формах работы с семьёй в группах». 4. Аукцион педагогических проектов по взаимодействию с родителями. 5. Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями». 6. Решение педсовета.	25.03.	Заведующий ст.воспитатель
Работа с пед. кадрами	Смотр-конкурс	«Весенний букет»	03.03.	ст.воспитатель Печкина Л.К.
	Консультация	«Как обеспечить эмоциональное благополучие в ДОУ»	17.03	Педагог-психолог Шахова Е.Г.
	Тематический контроль	«Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».	09.03-16.03	ст.воспитатель.
Работа в методическом	Подготовка к педсовету.	«Готовимся к педсовету» Тематический контроль	02.03.	ст.воспитатель.

кабинете		Проведение консультаций, круглых столов, мастер-классов по теме, планирование и проведение мероприятий, направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями. Оформление документации, родительских уголков.		
Работа с родителями	Групповые родительские собрания Консультация	1. «Возрастные особенности детей раннего возраста» 2.«Детские капризы» 3. «Здоровье детей в наших руках» 4. «Безопасность жизнедеятельности ребенка» 5. «Как обеспечить психологическую готовность к школе»	В течении месяца	воспитатели групп Педагог-психолог Шахова Е.Г.
Работа с соц. партнерами (с СОШ и др. соц партнеры)	Экскурсия в школу	«Будущий первоклассник»	18.03.	Ст.воспитатель Воспитатели под.группы.
Мероприятия для дошкольников	Праздник Фольклорный праздник	«Моя мама лучшая на свете» «Масленица»	04.03.	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.

Апрель

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Организационно-методическая работа	Диагностика воспитанников	Психолого-педагогическая готовность к школе	В течении месяца	ст.воспитатель педагоги педагог-психолог
Работа с пед. кадрами	Смотр-конкурс	«Огород на окне»	29.04	ст.воспитатель воспитатели групп
	Педчас Мастер-класс	«Внедрение новых форм сотрудничества с родителями в развитии социальных навыков детей дошкольного возраста» «Как использовать игрушку pop-it в работе с детьми», картотека игр	15.04.	Воспитатель Безверхова А.Е. Педагог-психолог Шахова Е.Г.
	Оперативный контроль	Работа по изучению детьми ПДД и ОБЖ.	В течении месяца	ст.воспитатель воспитатели групп

Работа в методическом кабинете	Консультация	Работа с педагогами по составлению аналитического отчета за год.	В течении месяца	ст.воспитатель
	Оформление документации	Подготовка отчета по самообследованию за 2021 год	До 25.04	ст.воспитатель
Работа с родителями	Спортивный конкурс Развлечение (посвященный всемирному Дню здоровья)	ГТО «Мама, папа и я – спортивная семья» «Мама, папа и я – здоровая семья»	апрель	Заведующий ст.воспитатель воспитатели групп
Работа с соц. партнерами	Встреча с инспектором ГИБДД	«Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Ст.воспитатель Воспитатели под.группы.
Мероприятия для дошкольников в	Развлечение Спортивный досуг	День птиц – «Весна идет». « Мир космоса»	01.04. 12.04.	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.

Май

Разделы работы	Форма работы	Содержание работы	Дата	Ответственные
Организационно-методическая работа	Педагогическая диагностика	Оформление статистической справки о сформированности предпосылок УД у детей 6-7 лет	В течение месяца	Педагог-психолог Ст.воспитатель
	Педагогический совет № 4 – итоговый	«Анализ результативности работы по программе учреждения за 2021-2022 учебный год» Цель: подведение итогов работы учреждения за 2021-2022 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. План: 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана) 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп,) 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период	25.05.	Заведующий ст.воспитатель педагог-психолог
Работа с пед. кадрами	Инструктаж	«Охрана жизни и здоровья детей в	26.05.	ст.воспитатель воспитатели

	Консультирование	летний период» «Организация в ДОУ оздоровительных мероприятий в летний период". "Исследовательская деятельность с детьми дошкольного возраста в летний оздоровительный период"	В течении месяца	групп Печкина Л.К. Попова Н.В.
	Предупредительный контроль	Организация безопасной, здоровьесберегающей среды для организации воспитательно-образовательной работы с детьми.	В течении месяца	Печкина Л.К.
	Социальная акция	День Победы «Мы память бережно храним»	В течение месяца	ст.воспитатель воспитатели групп
Работа в методическом кабинете	Разработка Плана	«Готовимся к летней оздоровительной работе»	В течении месяца	ст.воспитатель
	Оформление анализа работы	Проблемный анализ за 2021-2022год. Проект плана на новый учебный год.	В течение месяца	Ст.воспитатель
Работа с родителями	Праздничное шествие	«Наш бессмертный полк»	06.05	Заведующий ст.воспитатель воспитатели групп
	Общее родительское собрание	«Перелистывая страницы учебного года»	20.05.	
	Консультация	«Безопасность ваших детей летом»	30.05	Ст.воспитатель
Работа с соц. партнерами	Встреча с сотрудником ВДПО (экскурсия)	«Пожарная безопасность в весенне - летний пожароопасный период»	13.05. май	Ст.воспитатель Воспитатели под.группы.
Мероприятия для дошкольников	Познавательные занятия Физкультурный досуг	«Спасибо за мир, за Победу» «Мы здоровье сбережем»	В течении месяца	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп.
	Праздники и досуги	- День Победы. - Выпускной бал		

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Согласовано:

Председатель ППО

МДОБУ Д/с «Лесная сказка»

 Безверхова А.Е.

Утверждено:

Заведующая МДОБУ

Д/с «Лесная сказка»

 Визгалина С.И.



План взаимодействия с родителями в МДОБУ Д/с «Лесная сказка» на 2021 -2022

уч. год

Цель: Развитие активного сотрудничества родителей с дошкольным учреждением, повышения качества работы с родителями воспитанников на основе доверительных и доброжелательных отношений.

Задачи:

1. Создание условий активного взаимодействия коллектива детского сада с семьями воспитанников в решении вопросов по воспитанию, обучению, развитию детей дошкольного возраста.
2. Социологическое обследование семей воспитанников ДОУ.
3. Создание благоприятной среды для творческого общения и обмена опытом и приобщение родителей к совместной художественно-творческой деятельности с детьми.
4. Раскрытие творческого потенциала семьи, пропаганда положительных традиции семейного воспитания и доброжелательных отношений в обществе.

№	Тема	Форма проведения, возрастная группа	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			
1	Консультации для родителей: «Чтобы не было пожара, чтобы не было беды». (Месячник пожарной безопасности)	Информационный стенд для родителей Все возрастные группы	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели групп
2	Социальный портрет семей. «Давайте познакомимся»	Социологические исследования, анкетирование	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели
3	Адаптация ребенка к условиям ДОУ (группы раннего возраста) Безопасность вашего ребенка. (старшие группы)	Консультации	Педагог- психолог Воспитатели групп
4	Фото-коллаж «Мама и папа-ученики».	Фото- коллаж	Аймуратова Н.С.
5	Выставка поделок из овощей «Осень золотая, в гости к нам пришла»	Творческая выставка	Воспитатели групп

ОКТАБРЬ			
1	«ДОУ и семья – пути сотрудничества» (занятость воспитанников в кружках, секциях и других учебных заведениях дополнительного образования)	Общее родительское собрание	Заведующий Ст.воспитатель
2	Заседание совета родителей 1. Выявление неблагополучных семей и семей риска. 2.Постановка на учет. 3.Утверждение списка на заседании Совета родителей	Работа с семьями «группы риска»	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели Родительский комитет
НОЯБРЬ			
1	Консультация для родителей «Что делать, когда ребенок не хочет посещать детский сад»	Консультация Стендовая консультация для родителей	Педагог-психолог
2	«10 важных правил как защитить здоровье детей зимой» «Профилактика гриппа и ОРВИ»	Наглядность в уголке «Здоровье» Все группы	Воспитатели групп Медсестра
ДЕКАБРЬ			
1	«Как организовать досуговую деятельность детей на каникулах»	Консультирование, беседы	Музыкальный руководитель
2	Участие в творческом проекте «Новогодние чудеса»	Выставка- конкурс	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели возрастных групп
3	Совместное мероприятие детей и родителей на тему: «Украсим группу к новому году»	День открытых дверей Все возрастные группы	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели возрастных групп
4	«Безопасность детей в новогодние каникулы»	Папки-раскладушки Все возрастные группы	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели возрастных групп
ЯНВАРЬ			
1	«Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно-образовательной работы»	Анкетирование	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели
2	«По страницам сказок»	Снежные постройки	Воспитатели возрастных групп
ФЕВРАЛЬ			
1	Оформление газет «Лучше папы друга нет»	Совместная стенгазета	Ст. воспитатель Печкина Л.К.

	Фотовыставка в приемной «Мой папа, самый лучший»	Фотовыставка	Воспитатели групп
2	«Современные игрушки: польза или вред?»	Консультация, наглядная агитация	Ст. воспитатель Печкина Л.К.
3	Музыкально – физкультурное развлечение с родителями, «День защитника Отечества»	Совместное мероприятие	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Муз. руководитель Воспитатели групп
МАРТ			
1	1.«Сказка учит говорить» (ранний возраст) 2.«Безопасность жизнедеятельности» (средняя группа) 3. «Особенности современных детей» (старшая группа)	Групповые родительские собрания Папки-раскладушки Консультация через Интернет –ресурсы для родителей	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2	Выставка детских работ «Маму очень я люблю, ненаглядную мою»	выставка	Ст. воспитатель Воспитатели групп
3.	Концертные программы детей ко Дню 8 Марта. «Мамин праздник»	Совместное мероприятие	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели групп
4	«Весенний букет»	Выставка	Ст. воспитатель Воспитатели групп
АПРЕЛЬ			
1	Природа и нравственное воспитание детей дошкольного возраста»	Консультация	Ст. воспитатель Печкина Л.К.
2	«Мама, папа и я – здоровая семья»	Развлечение (посвященный всемирному Дню здоровья)	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели
3	«Мама, папа и я – спортивная семья»	Спортивный конкурс	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели
4	Акция «Посади дерево»	Совместное мероприятие с родителями	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Воспитатели
МАЙ			
1	«Наш бессмертный полк»	Праздничное шествие	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Муз. руководитель Воспитатели
2	«Перелистывая страницы учебного года» Итоговые групповые родительские собрания «Вот и стали мы на год	Общее родительское собрание Групповые собрания	Ст. воспитатель Печкина Л.К. Муз. руководитель Воспитатели

	взрослей»		
3	«Лето и безопасность ваших детей»	Консультация	Ст. воспитатель Печкина Л.К.

Групповые родительские собрания

<i>Группа</i>	<i>Темы родительских собраний</i>	<i>Дата проведения</i>
II группа раннего возраста (воспитатель Корзун С.А., педагог-психолог Шахова Е.Г.)	1. «Давайте познакомимся» 2. «Адаптация ребенка в детском саду» 3. «Возрастные особенности детей раннего возраста» 4. «Развитие речи детей раннего возраста» 5. Адаптация ребенка к ДОУ.	Сентябрь Декабрь Март Май
Младшая группа (воспитатель – Безверхова А.Е., педагог-психолог Шахова Е.Г.)	1. «Возрастные особенности детей 3-4 лет» 2. «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада» 3. «Детские капризы» 4. «Наши успехи и достижения» 5. «Наиболее типичные ошибки семейного воспитания»	Сентябрь Декабрь Март Май
Средняя группа (воспитатель – Умбетова Н.А., педагог-психолог Шахова Е.Г.)	1. «Путешествие в стану знаний продолжается, или только вперед» 2. «Игрушка-антиигрушка. Как наши дети играют» 3. «Здоровье детей в наших руках» 4. «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей» 5. «Наиболее типичные ошибки семейного воспитания»	Сентябрь Декабрь Март Май
Старшая группа (воспитатель – Мухтарбаева А.С.)	1.» Начало учебного года. Возрастные особенности детей 5-6 лет» 2. «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста» 3. «Безопасность жизнедеятельности ребенка» 4. «Достижения и успехи детей за учебный год» 5.	Сентябрь Декабрь Март Май
Подготовительная группа (воспитатель – Аймуратова Н.С., педагог-психолог Шахова Е.Г.)	1. «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье. Возрастные особенности детей 6-7 лет.» 2. «Родительский дом» (семейные посиделки) 3. «Роль родителей в нравственном воспитании своих детей» поисково-апробационная игра. 4. «Готовимся вместе к школе» 5. . «К школе – готов!» - снижение тревожности родителей, профилактика дезадаптации будущих первоклассников к школе.	Сентябрь Декабрь Февраль Май

Консультации для родителей

месяц	Тема консультации	Ответственный
сентябрь	«Особенности адаптации». Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Этот сложный возраст. Кризис трех лет». Младшая группа	Безверхова А.Е.

	«Безопасность детей на дороге». Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Роль семьи в образовательном процессе ДООУ при реализации ФГОС». Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Все о развитии речи». Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.
октябрь	«Если ребенок кусается». Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Говорим о правильном питании» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Если хочешь быть здоровым закаляйся» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Развиваем у ребенка любовь и интерес к книге» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Осторожно ядовитые грибы» Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.
ноябрь	«Какие навыки и умения можно » Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Как развивать речь младших дошкольников» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Роль сюжетной игры в развитии детей дошкольного возраста» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Здоровье ребенка в наших руках» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
декабрь	«Сохраняйте и укрепляйте здоровье детей» Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Зачем и как учить стихи» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Искусство хвалить» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Личный пример родителей в воспитании детей старшего дошкольного возраста» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников» Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.
январь	«Кризис трех лет, как его преодолеть» Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Сказки читаем, речь развиваем» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Гендерное воспитание детей» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Необыкновенная зимняя прогулка и игры зимой» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Режим дня – залог здоровья и успеха в учебе». Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.
февраль	«Капризы и упрямство» Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Можно, нельзя, надо, о моральном воспитании ребенка» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Ребенок и книга» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Будущий мужчина или как правильно воспитать мальчика» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Роль игры при подготовке детей к школе» Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.
март	«Как помочь ребенку заговорить» Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Как преодолеть капризы» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Гимнастика для глаз» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Математические игры в домашних условиях» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Развитие творческих способностей ребенка». Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.
апрель	«Развитие речи детей» Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Я и дорога» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Профилактика детского травматизма» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Талантливые дети- заслуга родителей» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности». Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.

Май	«Одевайте детей по погоде» Ранний возраст	Корзун С.А.
	«Как организовать летний отдых детей» Младшая группа	Безверхова А.Е.
	«Экологическое воспитание дошкольника в семье» Средняя группа	Умбетова Н.А.
	«Как оздоровить ребёнка летом» Старшая группа	Мухтарбаева А.С.
	«Готовим руку дошкольника к письму». Подготовительная группа	Аймуратова Н.С.

6.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

<i>Формы работы</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
Банк данных по семьям	1. Социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей, беседы с детьми.	1 раз в квартал	Воспитатели
	2. Выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей.	2 раза в год	Ст. вос-ль
	3. Исследование семей для выявления: уровня удовлетворенности родителей положением семьи, основных ценностей семьи; образовательного уровня, социального и материального положения; потребностей на образовательные услуги для детей; набора образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей; опыта семейного воспитания; уровня включения родителей в деятельность дошкольного учреждения.	В течение года	Заведующий Воспитатели Ст. воспитатель
Нормативные документы	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.	Август-сентябрь и по мере необходимости	Заведующий
Анкетирование и опросы	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.	Июль-август	Ст. воспитатель Воспитатели
	Социологические исследования: Социальный портрет семей.	Сентябрь	
	Определение типа детско-родительских отношений.	Ноябрь	
	Удовлетворенность работой ДОУ.	Декабрь	
Общее родительское собрание	«Дошкольное образовательное учреждение и семья – пути сотрудничества» «Семья как специфическая среда патриотического воспитания ребенка» «О здоровье всерьёз»	Сентябрь Февраль Май	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели

Работа с семьями «группы риска»	1.Выявление неблагополучных семей и семей риска. 2.Постановка на учет. 3.Утверждение списка на заседании Совета родителей 4.Посещение детей на дому. 5.Проведение индивидуальной работы: - консультации; - беседы; - обсуждение на Совете родителей; - сообщение по месту работы. 6.Заслушивание отчета воспитателей по работе с трудными семьями	В течение года По мере необходимости В течение года В течение года Апрель- май	Ответственный по делам семьи Медсестра Заведующий Члены СР, Ст. воспитатель
Привлечение родителей к участию в деятельности МДОБУ	- подготовка МДОБУ к учебному году, - уборка территории, - подготовка группы к зиме, - помощь в изготовлении снежных построек, - организация и проведение экскурсий, походов, - участие в благоустройстве детского сада.	Летний период В течение года Октябрь Декабрь - январь В течение года В течение года	Заведующий Воспитатели

6.2.Изучение и анализ работы МДОБУ с родителями

Анализ форм работы с родителями	Включение вопроса в тематические проверки Оперативный контроль Анализ документации	В соответствии с планом	Ответственный
Анализ причин неудовлетворенности родителей организацией воспитания, обучения детей	Анкетирование « Патриотическое воспитание» Тетрадь отзывов	Октябрь В течение года	Заведующий Воспитатели
Обобщение опыта семейного воспитания			
	Целевое посещение семей, анализ и самоанализ семейного воспитания, анкетирование	В течение года	Педагог-психолог Ст. воспитатель Воспитатели

3.1.5. Совет родителей

1.	Составление плана работы СР на год.	Сентябрь	Заведующий, ст. вос-ль, члены СР, вос-ли групп
2.	Принять участие в посещении детей на дому.	Сентябрь	
3.	Организовать родителей на просмотр занятий и воспитательной работы с детьми.	В течение года	
4.	Привлечь к участию в организации праздников и развлечений.	В течение года	
5.	Помогать в организации и проведении смотров-конкурсов.	В течение года	
6.	Осуществлять контроль за выполнением государственной программы воспитания и обучения детей.	По плану	
7.	Принимать участие в анкетировании родителей по вопросам воспитания в семье.	По плану В течение года	

Мероприятия по ПДД и ППБ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Конкурс рисунков «Осторожно, огонь!»	Сентябрь	Муз. рук-ль, ст. вос-ль, вос-ли ср.-подгот. к школе групп
2.	Физкультурный досуг «Пожарные люди отважные» с привлечением сотрудников пожарной части	Ноябрь	Муз. рук-ль, ст. вос-ль, вос-ли ст.-подгот. к школе групп
3.	КВН «Я шагаю по улице» по ПДД	Февраль	
4.	Развлечение «Правила дорожные детям знать положено»	Апрель	Муз. рук-ль, ст. вос-ль, вос-ли ср.-подгот. к школе групп

Взаимодействие с социумом

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		Заведующий Директор школы
2.	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Заведующий Директор школы Ст. воспитатель Завуч. нач. кл.
3.	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач. кл. Учителя Воспитатель
4.	Посещение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч. нач. кл. Учителя

			Ст. воспитатель Воспитатели
5.	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач.кл. Учитель
7.	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
8.	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст.воспитатель Учителя Воспитатели
9.	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя Воспитатели
10.	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Воспитатели
11.	Взаимодействие с поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. 3.Медосмотр 4.Диспансеризация сотрудников ДОУ	В течение года	Медсестра
12.	Взаимодействие с библиотекой: 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Взаимопосещение	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
13.	Взаимодействие со СМИ: 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газету	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
14.	Взаимодействие с пожарной частью: 1.Экскурсии в пожарную часть 2.Встречи с инспекторами МЧС 3.Развлечения с участием представителей МЧС	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги
15.	Взаимодействие с полицией: 1.Экскурсии 2. Встречи с инспекторами ГИБДД 3.Развлечения с участием представителей ГИБДД 4.Посещение родительских собраний	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель
16.	Взаимодействие с РДК: 1.Участие в районных мероприятиях	В течение года	Ст. воспитатель, Муз. рук-ль

VII раздел. ПЛАН КОНТРОЛЯ В ДОУ

7.1 Контроль за педагогическим процессом.

7.1.1. Тематический контроль

1.	Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы по воспитанию детей». Цель: повысить	ноябрь	Заведующая Визгалина С.Г. Ст.воспитатель
----	---	--------	--

	профессиональный уровень педагогов, способность к анализу и планированию собственной деятельности в ДОУ с использованием педагогических технологий в соответствии с требованиями ФГОС.		Печкина Л.К.
2.	Тема: «Взаимодействие детского сада и семьи» Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по взаимодействию с семьями воспитанников.	март	Заведующая Визгалина С.Г. Ст.воспитатель Печкина Л.К.

7.1.2. Предупредительный контроль

1.	Изучение планов работы педагогов	В течение года	Ст.воспитатель
2.	Обновление информационных стендов для родителей.	В течение года	Ст.воспитатель
3.	Организация режимных моментов во всех возрастных группах.	В течение года	Ст.воспитатель
4.	Проверка и проведение организовано – образовательной деятельности	В течение года	Ст.воспитатель
5.	Состояние санитарно–эпидемиологического режима в детском саду.	В течение года	Ст.воспитатель Медицинская сестра
6.	Создание условий для познавательного развития.	В течение года	Ст.воспитатель
7	Создание условий для художественно-эстетического развития.	В течение года	Ст.воспитатель
8	Создание условий для речевого развития	В течение года	Ст.воспитатель
9	Создание условий для социально-коммуникативного развития.	В течение года	Ст.воспитатель
10	Создание условий для физического развития.	В течение года	Ст.воспитатель

7.1.3..Оперативный контроль

№	ТЕМА	ЦЕЛЬ	СРОКИ ОТВЕТСТВЕННЫЕ	ИТОГИ

1	Соблюдение режима дня и организации работы группы.	Проанализировать соблюдение режима дня и организации работы групп.	Руководитель Ст. воспитатель сентябрь	Совещание при руководителе
2	Проверка планов воспитательно-образовательной работы с детьми	Определить эффективность планирования воспитательно-образовательной работы с детьми.	Руководитель Ст. воспитатель октябрь	Педсовет
3	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после сна.	Определить уровень организации, проведения утренней гимнастики и упражнений после сна	Руководитель Ст. воспитатель ноябрь	Совещание при руководителе
4	Организация питания в ДОУ.	Определить эффективность организации питания в ДОУ.	Руководитель Ст. воспитатель Медсестра декабрь	Совещание при руководителе
5	Состояние документации по группам.	Выявить состояние документации по группам.	Руководитель Ст. воспитатель Медсестра январь	Педсовет
6	Уровень педагогического мастерства и состояние учебно-воспитательной работы по аттестации	Проанализировать эффективность работы по повышению педагогического мастерства воспитателей.	Руководитель Ст. воспитатель февраль	Семинар
7	Подготовка воспитателей к образовательной деятельности.	Определить эффективность подготовки воспитателей к образовательной деятельности	Руководитель Ст. воспитатель март	Педсовет
8	Организация двигательного режима детей в ДОУ в течении дня.	Определить эффективность организации двигательного режима детей в ДОУ в течении дня.	Руководитель Ст. воспитатель апрель	Совещание при руководителе
9	Работа по изучению детьми ПДД и ОБЖ.	Определить уровень работы по проблеме.	Руководитель Ст. воспитатель май	Педсовет

7.2. Контроль за питанием

1.	Контроль за организацией питания в группах	В течение года	Заведующий Визгалина С.Г. Ст.воспитатель Мед. Сестра
----	--	----------------	---

2.	Санитарное состояние склада с продуктами	В течение года	Заведующий Визгалина С.Г Мед. Сестра
3.	Санитарное состояние пищеблока	В течение года	Заведующий Визгалина С.Г. Мед. Сестра

7.3.Охрана труда и ТБ

1	Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте	1р.в квартал	Завхоз
2	Соблюдение противопожарного режима	1р.в квартал	Завхоз
3	Соблюдение правил ПБ при проведение массовых мероприятий	1р.в квартал	Завхоз
4	Соблюдение инструкций по ПБ сотрудниками ДОУ	2 раза в год	Заведующая Визгалина С.Г. Завхоз
5	Обеспечение укрепления и охраны здоровья воспитанников в процессе образовательной деятельности	1р. в месяц	Ст.воспитатель
6	Наличие необходимых средств по охране труда в группах, музыкальном и спортивном залах	1р.в квартал	Завхоз
7	Готовность групп, музыкального и спортивного зала, производственных помещений к началу учебного года	Сентябрь	Ст.воспитатель Панькова Ю.Е. Завхоз
8	Выполнение инструкций по охране труда при организации воспитательно-образовательного процесса.	2 раза в год	Ст.воспитатель Панькова Ю.Е.. Завхоз
9	Правильность хранения моющих и дез.растворов в группах	1раз в квартал	Завхоз
10.	Контроль за выполнением приказов: « Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности», « О назначении ответственных лиц за служебные помещения»	2 раза в год	Заведующая Визгалина С.Г.

VIII раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

1.	Административная работа Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ. Комплектование групп. Родительская плата за содержание ребенка в ДОУ. Инструктажи: по ОТ, ТБ, ПБ, по охране жизни и здоровья детей, при поступлении на работу, другие, со всеми категория работников. Контроль за выполнением инструкций между учредителем и учреждением, родительских договоров о совместной деятельности. Заключение договоров. Пополнение пакета документов по ГО ЧС. Подготовка статотчета по форме 85-к, объемных показателей. Изучение и проработка с коллективом нормативно-правовых документов вышестоящих организаций. Анализ состояния документации воспитателей, медицинской, посещаемости, заболеваемости, питания: объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10-дневного меню, расходования бюджетных средств, выполнение сметы, по итогам работы, юбилейным датам. Награждение сотрудников. Работа со службами по выполнению предписаний гос. служб.	В течение года	Заведующий Заведующий Заведующий Отв.за ОТ, ТБ, ПБ Заведующий, завхоз Заведующий Заведующий Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. вос-ль Заведующий, ст. вос-ль, медсестра
2.	Хозяйственная работа. Провести ремонтные работы: косметический ремонт групп. Закупка мягкого инвентаря, наглядного, дидактического материала и пособий для предметно - развивающей среды в группах; методического кабинета; опрессовка системы отопления; сохранение теплоресурсов (утепление дверей); обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности; обрезка деревьев; стрижка кустарников; сбор и вывоз листвы; разбивка рабаток и грядок; проведение уборки территории; обновление уличного оборудования; обновление выносного оборудования. подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду.		Заведующий Заведующий, завхоз

--	--	--	--

Заведующий МДОБУ Д/с «Лесная сказка»



Визгалина С.Г.

